

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

<b>Denetim Dönemi</b>	27 Eylül 2020 - 26 Eylül 2023
<b>Denetim Tarihi</b>	25-26 Eylül 2023
<b>Rapor Tarihi</b>	26 Eylül 2023
<b>Toplantı Yeri</b>	ASİM-SEN Genel Merkezi
<b>Denetimi Yapılan Birim</b>	ASİM-SEN Genel Merkezi
<b>Denetim Konusu</b>	İdari ve Mali Denetim
<b>Denetim Çeşidi</b>	ASİM-SEN Tüzüğü'nün 25/d maddesi gereği Olağan Genel Kurul denetimi

Askeri İş Yerlerinde Görevli Kamu Çalışanları Sendikası (ASİM-SEN) Genel Merkez Denetleme Kurulu idari ve mali denetim yapmak üzere 25-26 Eylül 2023 tarihinde sendika genel merkezinde toplanmıştır. Denetim faaliyeti 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmeliğin 4. maddesine uygun olarak (6356 Sayılı Sendika ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nda belirtilen esaslar çerçevesinde bu kuruluşların tüzük hükümleri ile genel kurul kararlarına uygun olarak) yapılmıştır. Denetimde;

(a) 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu,

(b) 6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu,

(c) 26.11.2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutulacak Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmelik,

(ç) 07.09.2001 Tarih, 24516 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyeliğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler İle Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,

(d) Askeri İş Yerlerinde Görevli Kamu Çalışanları Sendikası (ASİM-SEN) Tüzüğü,  
Esas alınmıştır.

Denetim sonucunda elde edilen bulgular 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutulacak Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmeliğin 8/2. maddesine uygun olarak belirtilmiştir.

Denetim raporu 28833 sayılı Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutulacak Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmeliğin 8/3. maddesi gereği denetleme kurulu karar defterine yazılarak denetimi yapanlar tarafından imzalanmıştır.

Tamamı 10 sayfadan oluşan Denetim Raporunun bir sureti evrak kayıt defterine kayıt yapılarak 28833 sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutulacak Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmeliğin 9/1. maddesi gereği Genel Kurul tarafından belirlenen uygun vasıtalarla derhal yayımlanmak üzere Merkez Yürütme Kurulu (MYK)'na teslim edilmiştir.

Denetim raporunun yayımlanma usulü ile ilgili olarak mevcut Genel Kurul kararı bulunmadığından, 28833 sayılı Yönetmeliğin 9/2. maddesi gereği sendika kurumsal resmi internet sitesi ana sayfasından veya ülke genelinde dağıtımı yapılan günlük bir gazetede yayımlanması MYK'nın bilgisine sunulmuştur.

  
Kadriye KARAKAŞ  
Dnt.Krl.Üyesi

  
Yücel METE  
Dnt.Krl. Yazman Üye

  
Necmi ÇUKÜR  
Dnt.Krl.Üyesi

  
Murat MANDALOĞLU  
Dnt.Krl.Bşk.

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

DENETİM		
1	Dayanak ve Denetleme Konusu	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmelik Madde 4
		Sendika ve konfederasyonların idari ve mali denetimleri, 6356 Sayılı Kanunda belirtilen esaslar çerçevesinde bu kuruluşların tüzük hükümleri ile genel kurul kararlarına uygun olarak denetleme kurulları tarafından yapılır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>İdari ve mali konuları kapsayan denetleme faaliyetlerinin, mevzuat hükümlerine uygun olarak sendika tüzüğünde belirlenen dönemlerde (pandemi nedeniyle dönemlik değil yıllık olarak yapılmıştır.), denetleme kurulu tarafından yapıldığı kayıtların tetkikinde görülmüştür.</b>
2	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-5/a
	Denetleme Konusu	Denetleme kurulu, idari denetim kapsamında sendika ve konfederasyonların; Yönetim ve işleyişlerinin <b>6356 Sayılı Kanuna</b> , tüzüklerine ve genel kurul kararlarına uygun olup olmadığını denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Denetimde, yönetim ve işleyişin kanun tüzük ve genel kurul kararlarına uygun olup olmadığı denetlenmiş, denetlenen hususlar ilerleyen maddelerde belirtilmiştir.</b>
3	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-5/b
	Denetleme Konusu	Gelen ve giden evrak defterlerinin düzenli bir şekilde tutulup tutulmadığını, evrak numaralarının sıra takip edip etmediğini ve evrak arşivinin düzenli olup olmadığını, denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Gelen ve giden evrak defterinin ayrı ayrı defterler halinde uygun tutulduğu, defter tasdiklerinin zamanında yapıldığı, kayıtların mevzuata uygun yapıldığı, evrakların kayıt numarasına göre gelen evrak ve giden evrak klasörü şeklinde ayrı ayrı arşivlendiği görülmüştür.</b>
4	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-5/c
	Denetleme Konusu	Üye kayıt ve üyelik sona erme listelerini denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>MYK tarafından beyan edilen 26 Eylül 2023 tarihli Üyelik kayıt ve üyelik sona erme listeleri denetlenmiştir. Tanzim edildiği ve güncel takip edildiği görülmüştür. 26 Eylül 2023 tarihi itibarıyla Üye Durum Çizelgesi Ek-1'de sunulmuştur.</b>
5	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-6/a
	Denetleme Konusu	Gelir ve giderlerinin <b>6356 Sayılı Kanuna</b> , tüzüklerine, genel kurul kararlarına, bütçe esasları ile yönetim kurulu kararlarına uygun olup olmadığını denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Gelir ve giderlerin mevzuata uygun olduğu görülmüştür. Denetimde harcamaların yönetim kurulu kararlarına uygun olduğu, harcayan tarafından imzalandığı, Genel Başkan ile Mali Sekreter tarafından onaylandığı görülmüş, bazı harcama belgelerinin arkasında açıklayıcı bilgi olmadığı tespit edilmiş, izlenebilirliğin kolay olması açısından her harcama belgesinin arkasına harcama amacı belirtilmesi gerektiği konusunda uyarı yapılmış, söz konusu eksikliklerin düzeltildiği görülmüştür.</b>
6	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-6/b
	Denetleme Konusu	Mali işlemlerinin 6356 Sayılı Kanuna göre tutulması zorunlu olan defterlere mevzuata uygun olarak yasal süreleri içinde işlenip işlenmediğini denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Mali işlemlerin zamanında ilgili defterlere kaydedildiği görülmüştür.</b>
7	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-6/c
	Denetleme Konusu	Vergi, sigorta ve buna benzer yasal yükümlülüklerle ilişkin beyanname ve bildirimlerinin süresinde verilip verilmediğini, bunlarla ilgili ödemelerin süresinde yapılıp yapılmadığını denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Mali kayıtların incelemesinde, vergi, sigorta ve buna benzer yasal yükümlülüklerle ilişkin beyanname ve bildirimlerinin süresinde verildiği görülmüştür. Bağlı vergi dairesi borcu yok evrakı Ek-2'de, Bağlı sigorta müdürlüğüne ait borcu yok yazısı Ek-3'de sunulmuştur.</b>
8	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-6/ç
	Denetleme Konusu	Gelir makbuzları ile gider evrakının mevzuata uygun olup olmadığını denetler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Gelir makbuzu kullanılmamaktadır. Aidat gelirleri banka ekstresi üzerinden takip edildiği, gider evraklarının mevzuata uygun olduğu görülmüştür.</b>
	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-6/d

10/2

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

	Denetleme Konusu	Yönetim Kurulu üyeleri ile personele verilen avansların mevzuata, tüzüklerine ve yönetim kurulu kararlarına uygun olup olmadığını denetler.
9	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Avansların mevzuat ve tüzüğe uygun olduğu görülmüştür. Avansların verilmesi ile ilgili yönetim kurulu kararlarının/kararının olduğu görülmüştür. Verilen avanslar bir yönetim kurulu kararına dayandırılmıştır. Şube avansları tüzükde belirtilen şube paylarına uygun ödenmiştir. Avanslar belge ile kapatılmıştır. Verilen bir avans kapatılmadan ikinci bir avans verilmediği, verilen avansın verildiği ay içerisinde kapatıldığı görülmüştür. Sendika Barajı uygulaması nedeniyle alınan tasarruf tedbirleri çerçevesinde Ocak 2023 tarihinden itibaren şubeye avans verilmemekte olup, zorunlu harcamaların harcama sonrası ödendiği görülmüştür.</b>
10	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-10
	Denetleme Konusu	Denetleme kurulu ve yeminli mali müşavirler tarafından yapılan denetimler sonucu işlemlerde usulsüzlük veya yolsuzluk tespit edildiğinde; 6356 sayılı Kanun, 26/9/2004 tarihli ve 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu ve diğer kanunlar ile sendika ve konfederasyonların tüzük hükümlerine göre yapılması gereken işlemler denetimi yapanlar tarafından on beş gün içinde yerine getirilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Denetleme döneminde usulsüzlük veya yolsuzluk tespit edilmemiştir.</b>
11	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-8/1
	Denetleme Konusu	Denetleme Kurulu ve Yeminli Mali Müşavirler tarafından yapılan her denetleme faaliyeti sonucunda denetim raporu düzenlenir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>2019 ve 2020 yıllarına ait dış denetim Yeminli Mali Müşavir tarafından 20.03.2021 tarihinde yapılmıştır. Daha sonra yapılmamıştır.</b>
12	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-8/2
	Denetleme Konusu	Denetleme Kurulu ve Yeminli Mali Müşavirler tarafından hazırlanan denetim raporlarında, denetimin konusu ve denetlenen hususlar ile görüşler ayrı ayrı belirtilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Hazırlanan raporlarda denetimin konusu ve denetlenen hususlar ile görüşler yasal dayanakları ile ayrı ayrı belirtilmiştir.</b>
13	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-8/3
	Denetleme Konusu	Denetleme Kurulu ve Yeminli Mali Müşavirler tarafından hazırlanan denetim raporlarının sonucu, Denetleme Kurulu karar defterine yazılarak denetimi yapanlar tarafından imzalanır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Denetleme kurulu raporları imzalanmış olup 2019-2020 yılı yeminli mali müşavir raporu 2021 yılı ara denetleme tarihinde görülmüştür.</b>
14	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-7
	Denetleme Konusu	Sendika ve konfederasyonların gelir ve giderlerine ilişkin mali denetimleri en geç iki yılda bir denetleme kurulunca belirlenecek yeminli mali müşavirlerce yapılır. Aynı yeminli mali müşavir arka arkaya en fazla iki defa mali denetim faaliyetinde bulunabilir. Bu denetimin yapılmış olması, denetleme kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>2019 ve 2020 yılı dış denetimi 20.03.2021 tarihinde yeminli mali müşavir Kemal ÖGÜT tarafından gerçekleştirilip rapor haline getirilmiştir.</b>
<b>GENEL KURUL FAALİYETLERİ</b>		
15	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-9
	Denetleme Konusu	Sendika ve konfederasyonların faaliyet, dış denetim ve denetleme kurulu raporları ile genel kurul kararları, genel kurul tarafından belirlenen uygun vasıtalarla derhal yayımlanır. Genel kurul kararlarıyla uygun vasıtaların belirlenmediği durumlarda; faaliyet, dış denetim ve denetleme kurulu raporları ile genel kurul kararları, sendika ve konfederasyonların kurumsal resmi internet sitelerinin ana sayfasında veya ülke genelinde dağıtımı yapılan günlük bir gazetede derhal yayımlanır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Denetim kurulu raporları sendika resmi internet sayfasında yayımlanmıştır.</b>
<b>4688 SAYILI KAMU GÖREVLİLERİ SENDİKALARI VE TOPLU SÖZLEŞME KANUNU KAPSAMINDA DENETLENEN</b>		
16	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/a
	Denetleme Konusu	Genel olarak kamu personelinin hak ve ödevleri, çalışma koşulları, yükümlülükleri, iş güvenlikleri ile sağlık koşullarının geliştirilmesi konularında görüş bildirmek ve toplu sözleşmenin uygulanmasını izlemek üzere yapılacak çalışmalara temsilciler göndermek.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Bu hususta ilgili birimlere görüşler bildirildiği evrak incelemesinde görülmüştür.</b>

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

17	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/c
	Denetleme Konusu	Verimlilik araştırmaları yapmak, sonuçlarla ilgili raporlar düzenlemek, önerilerde bulunmak ve işverenlerle bu konularda ortak çalışmalar yapmak.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Toplu Sözleşme için önerilerde bulunulmuş ve yayımlanmıştır.</b>
18	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/d
	Denetleme Konusu	Üyelerin meslekî yeterliliklerinin artırılması ve sorunlarının çözülmesi ile sendikal faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik kurs, seminer ve sosyal amaçlı toplantılar düzenlemek, bilimsel çalışmalar yapmak ve yayınlarda bulunmak.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavları ile ilgili Eğitim dokümanlarının hazırlanarak ilgililerine dağıtımının yapıldığı kayıtların tetkikinde görülmüştür.</b>
19	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/e
	Denetleme Konusu	Üyelerin ortak ekonomik ve sosyal hak ve menfaatleri ile personel hukukunu ilgilendiren konularda ilgili kurumlara ve yetkili makamlara sunulmak üzere çalışmalar yapmak ve öneriler getirmek.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Üye talepleri dikkate alınarak ve hukuki boyutları incelenerek bu kapsamda iş yerleri ile yazışmalar yapıldığı görülmüştür.</b>
20	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/f
	Denetleme Konusu	Üyelerin idare ile ilgili doğacak ihtilaflarında, ortak hak ve menfaatlerinin izlenmesinde veya hukukî yardım gerekliliğinin ortaya çıkması durumunda üyelerini veya mirasçılarını, her düzeyde ve derecedeki yönetim ve yargı organları önünde temsil etmek veya ettirmek, dava açmak ve bu nedenle açılan davalarda taraf olmak.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Bu kapsamda hukuk bürosu ile anlaşma yapıldığı, anlaşmalı avukatın haftanın bir günü sendikada çalıştığı, bu hususta üyelerin bilgilendirildiği ve avukat ile görüşüldüğü, yargı önünde üyelerin temsil edildiği, açılmış davalar olduğu görülmüştür. Bugüne kadar toplam 82 dava açıldığı, 17 tanesinin dava sürecinin devam ettiği, 26 davanın lehte, 35 davanın alehte sonuçlandığı, 4 davadan ise feragat edildiği görülmüştür. Dava Çizelge Ek-4'de sunulmuştur. Açılan davalar arasında Konut Yönergesi, Atama Yönetmeliği, Sosyal Tesis Yönetmeliği ve 3600 Ek Gösterge gibi önemli konular olduğu da görülmüştür.</b>
21	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/g
	Denetleme Konusu	Üyeleri ve ailelerinin yararlanmaları için hizmet amacıyla, eğitim ve sağlık tesisleri, dinlenme yerleri, misafirhane spor alanları ve benzeri yerler ile kitaplık, kreş, yuva ve huzur evleri, yardımlaşma sandıkları kurmak ve yönetmek ile herhangi bir bağışta bulunmamak kaydı ile üyeleri için kooperatifler kurulmasına yardım etmek ve nakit mevcudunun yüzde onundan fazla olmamak kaydıyla bu kooperatiflere kredi vermek.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Hali hazır da bu hususta bir talep olmadığı dolayısı ile çalışma yapılmadığı görülmüştür.</b>
22	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-19/h
	Denetleme Konusu	Yangın, su baskını, deprem gibi tabii afetlerin vukuunda, gerektiğinde üyelik şartı aranmaksızın nakit mevcudunun yüzde onunu aşmamak kaydıyla afete uğrayan bölgelerde konut, sağlık ve eğitim tesisleri yapılması amacıyla kamu yararına çalışan dernekler ve Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınan vakıflar ile kamu kurum ve kuruluşlarına aynı ve nakdî yardımda bulunmak, afete uğrayan bölgelerde konut ve sağlık tesisleri yapmak.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>MYK tarafından 06.02.2023 tarihinde gerçekleşen Kahramanmaraş merkezli deprem nedeniyle zarar gören vatandaşlara aynı yardım yapıldığı görülmüştür.</b>
23	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-23
	Denetleme Konusu	İşyeri sendika temsilcileri, işyerlerinde kamu görevlilerinin işveren veya işyeri ile ilgili sorunlarını dinlemek, ilgili yerlere iletmek ve kamu görevlileri ile işveren arasında iletişim sağlamak amacıyla işyerinden seçilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Sendikanın hali hazır Atama ile görevlendirilmiş 1 il temsilcisi, 2 ilçe temsilcisi, 2 İşyeri Sendika Temsilcisi, 36 Sendika İşyeri temsilcisi olmak üzere 41 temsilcisinin bulunduğu, atama ile görevlendirmelerin üyeler ile istişare edilerek yapıldığı görülmüştür. Temsilci Görevlendirme Çizelgesi Ek-5'de sunulmuştur.</b>
24	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-24
	Denetleme Konusu	Sendika ve konfederasyonlar tüm nakdî gelirlerini bankalara yatırmak zorundadırlar. Zorunlu giderler için kasalarında tutacakları azamî nakit mevcudu tüzüklerinde gösterilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Bu husus sendika tüzüğünün 55/a maddesinde en çok brüt asgari ücretin üç katı olarak belirlenmiştir.</b>
25	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-24
	Denetleme Konusu	Sendika ve konfederasyonlar, kendilerinin veya Türkiye Cumhuriyeti Devletinin üyesi bulunduğu uluslararası kuruluşlar hariç, dış kaynaklardan Bakanlar Kurulunun izni olmadıkça yardım ve bağış kabul edemezler.

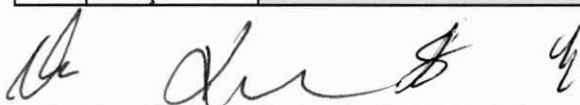
## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Gelir kayıtlarının incelenmesinde yardım ve bağışa rastlanmamıştır. Mizan kayıtlarındaki olağan dışı gelir ve kârlar hesabındaki gelirin ilgili kanunlar kapsamındaki vergi/sigorta prim iade ve indirimlerine ait olduğu görülmüştür.</b>
26	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-26 ASİM-SEN tüzüğü Madde-54
	Denetleme Konusu	Sendika ve konfederasyonlar gelirleri tüzüklerinde belirtilen amaçları ve bu Kanunda gösterilen faaliyetleri dışında kullanamazlar ve bağışlayamazlar.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Gelirler kayıtlarının incelenmesi sonucunda tüzükle belirtilen amaçları ve yasal mevzuatta gösterilen faaliyet dışı gider ve bağış kaydına rastlanmamıştır.</b>
27	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-26
	Denetleme Konusu	Sendika ve konfederasyonlar, gelirlerinin en az yüzde onunu (%10) üyelerinin mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için kullanmak zorundadırlar.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>27 Eylül 2020 - 26 Eylül 2023 dönemi hesap incelemesinde dönem gelirin 1.926.049,16 TL (602, 642, 689 hesaplar toplamı) olduğu, Eğitim amaçlı dönem gelirin %5,01'inin 96.553,54 TL (770 01 hesap) harcadığı görülmüştür.</b>
29	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-26
	Denetleme Konusu	Vergi Usul Kanununa göre demirbaş sayılan her türlü eşya veya malzeme demirbaş defterine kaydedilir ve bunlar hiçbir şekilde gider olarak işlem göremez.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>27 Eylül 2020 - 26 Eylül 2023 dönemi mizanında demirbaş kayıtlarının 255 hesapta izlendiği, 31.678,74 TL. kayıtlı demirbaş bulunduğu, tasdikli demirbaş defterine kaydedildiği görülmüştür.</b>
30	Dayanak	ASİM-SEN tüzüğü Madde-54
	Denetleme Konusu	Sendika gelirlerinin % 5'ini Eylem ve Etkinlik Fonu'na ayırır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>27 Eylül 2020 - 26 Eylül 2023 dönemi hesap incelemesinde dönem gelirin 1.926.049,16 TL. olduğu, Eylem Etkinlik için 74.135,11 TL (770 02 hesap) harcadığı, harcamanın toplam gelirin yaklaşık % 3,85'ine denk geldiği görülmüştür.</b>
32	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-27
	Konu	Sendika şubesi, sendika ve konfederasyonların yönetim ve işleyişleri ile gelir ve giderleri ve bunlarla ilgili her türlü işlemlerin kanunlar ve ilgili diğer mevzuat ile tüzük ve genel kurul kararlarına uygun olup olmadığı hususlarındaki idari ve mali denetim, denetleme kurulları ya da denetçiler tarafından yapılır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Sendika genel merkezinin yönetim ve işleyişi ile gelir ve giderleri ve bunlarla ilgili her türlü işlemler kanunlar ve ilgili diğer mevzuat ile tüzük ve genel kurul kararlarına uygun olup olmadığı hususlarındaki idari ve mali denetim, denetleme kurulu tarafından tüzük gereği yılda 2 kez yapılmıştır. (Pandemi nedeniyle dönem sapsması olmuştur.)</b>
33	Dayanak	4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu Madde-27
	Konu	Sendika ve konfederasyonlar her hesap ya da bütçe dönemine ait bilanço ve hesaplarıyla çalışma ve denetleme raporlarını ait oldukları dönemi izleyen üç (3) ay içinde T.C. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına; sendikalar ayrıca bağlı buldukları konfederasyona gönderirler.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Geçmiş dönem evraklarının süresi içinde gönderildiği görülmüştür.</b>
<b>07.09.2001 TARİHLİ 24516 SAYILI YÖNETMELİK KAPSAMINDA DENETLENEN HUSULAR</b>		
34	Dayanak	07.09.2001 Tarih, 24516 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyeliğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler ile Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde3
	Konu	Kamu görevlileri sendikalarına üye olmak isteyen kamu görevlileri örneği Kanun Ek-1'inde gösterilen "Kamu Görevlileri Sendikalarına Üyelik Formu"ndan 3 nüsha doldurup imzaladıktan sonra yetkili organın kabulü için sendikaya verir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Üyelik formlarının kayıt numara sırasına göre sendikada dosyalarak muhafaza edildiği görülmüştür.</b>
35	Dayanak	07.09.2001 Tarih, 24516 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyeliğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler ile Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde4
	Konu	Sendika üyeliğinden çekilmek isteyen kamu görevlisi örneği Kanunun Ek-3'ünde gösterilen "Kamu Görevlileri Sendikaları Kamu Görevlisinin Üyelikten Çekilme Bildirimi Formu"ndan 3 nüsha doldurup imzaladıktan sonra kurumuna verir. Kurum görevlisi kayıt numarası ve tarih verilen çekilme bildiriminin bir suretini derhal üyeye vermek zorundadır. Kamu işvereni, bildirim bir örneğini onbeş (15) gün içinde sendikaya gönderir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Üyelikten Çekilme Bildirimi formlarının kayıt numara sırasına göre sendikada dosyalarak muhafaza edildiği görülmüştür.</b>

*(Handwritten signatures and initials)*

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

36	Dayanak	07.09.2001 Tarih, 24516 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyeliğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler ile Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde8
	Konu	Kamu görevlileri sendikaları ile konfederasyon üye kayıt defterleri, en az üyelik başvuru belgesinde bulunan bilgileri aynı sıra ile kapsayacak şekilde hazırlanır ve sayfaları birbirini izleyecek şekilde numaralanır. Üye kayıt defterlerinin, her olağan genel kurul veya defterlerin bitimini izleyen 15 gün içinde notere onaylatılması zorunludur.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Üye kayıt defterinin mevzuata uygun olarak hazırlandığı ve onaylatıldığı görülmüştür.</b>
37	Dayanak	07.09.2001 Tarih, 24516 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonlarınca Düzenlenecek Üyeliğe Başvuru Belgesi, Çekilme Bildirimlerinin Şekli, İçeriği, Tutulacak Defterlerin Şekli, İhtiva Edeceği Bilgiler ile Kayıtların Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Madde8
	Konu	Sendika ve konfederasyonlar, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının numara ve tarih sırası ile yazılmasına mahsus karar defterleri; gelen ve giden evrakın tarih ve numara sırasıyla kayıt edileceği gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri; gelen evrakın aslı, giden evrakın suretlerinin saklanacağı gelen ve giden evrak dosyaları; aidat, yevmiye, envanter defterleri ile defteri kebir; gelir makbuzları ve bunların zimmet kayıt defterleri ile gider evrakı ve bunların saklanmasına mahsus dosyaları; tutmak ve düzenlemek zorundadır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu kararlarının numara ve tarih sırası ile yazılmasına mahsus karar defterlerinin, gelen ve giden evrakın tarih ve numara sırasıyla kayıt edileceği gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defterlerinin, gelen evrakın aslı, giden evrakın suretlerinin saklanacağı gelen ve giden evrak dosyalarının, yevmiye, envanter defterleri ile defteri kebirin, bunların saklanmasına mahsus dosyaların düzenlendiği ve tutulduğu görülmüştür.</b>
<b>26 KASIM 2013 TARİHLİ, 28833 SAYILI YÖNETMELİK KAPSAMINDA DENETLENEN HUSUSLAR</b>		
38	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-11/1
	Konu	Sendika ve konfederasyonlar; üye kayıt ve üyelik sona erme listeleri, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu karar defterleri, gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri, aidat kayıtları, yevmiye ve envanter defterleri ile defterikebir ve gelirlere ilişkin kayıt ve defterleri tutmak zorundadır. Tutulan bu defter ve kayıtlar, 4/1/1961 tarihli ve 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu (VUK)'na göre demirbaş sınıfına giren her türlü eşya veya malzeme demirbaş defterine kaydedilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Yukarıda bahsi geçen defterler tutulmaktadır.</b>
39	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-11/2.
	Konu	Tutulması zorunlu defterler her olağan genel kurulu izleyen on beş gün içinde 31/3/2005 tarihli ve 25772 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Dernekler Yönetmeliğinin 36'ncı maddesinin birinci fıkrasına göre Notere veya İl Dernekler Müdürlüğüne onaylatılır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>ASİM-SEN Genel Merkeze ait bahse konu defterleri mevzuata uygun olarak onaylatıldığı görülmüştür.</b>
40	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-11/4
	Konu	Defterlerde kayıtlar arasında boş satır ve sayfa bırakılmaz ve atlanamaz. Yapılan yanlışlıklar okunacak biçimde üstü çizilmek, üst ya da yan tarafına doğrusu yazılmak ve onaylanmak suretiyle düzeltilir. Defterlere geçirilen kayıtlar kazınmaz ve okunamaz hale getirilemez.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Defterlerde kayıtlar arasında boş satır ve sayfa bırakılmadığı, yapılan yanlışlıkların okunacak biçimde üstü çizilmek, üst ya da yan tarafına doğrusu yazılmak ve onaylanmak suretiyle düzeltildiği, defterlere geçirilen kayıtların kazınmaz ve okunamaz hale getirilmediği görülmüştür.</b>
41	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-11/5
	Konu	Muhasebe kayıtlarındaki yanlışlıklar muhasebe kurallarına uygun olarak düzeltilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Muhasebe kayıtlarındaki yanlışlıklar muhasebe kurallarına uygun düzeltme kaydı yapılarak düzeltildiği görülmüştür.</b>
42	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 sayılı Sendika Ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-11/6
	Konu	Sendika ve konfederasyonlar için hesap dönemi takvim yılıdır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Mali kayıtlarda her hesap döneminin takvim yılı (01 Ocak-31 Aralık) olarak uygulandığı görülmüştür.</b>



## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

43	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-11/7
	Konu	Sendika ve konfederasyonlar bütün defter ve belgeler ile bunların dayanak ve eklerini hizmet binasında bulundurur ve ilgili oldukları yılı izleyen takvim yılından başlayarak on yıl süreyle saklar.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Sendikanın bütün defter ve belgeler ile bunların dayanak ve eklerini hizmet binasında bulundurduğu, ilgili oldukları yılı izleyen takvim yılından başlayarak on yıl süreyle sakladığı, bu hususta arşiv oluşturduğu görülmüştür.</b>
44	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-12/1
	Konu	Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu kararları defterlere en geç bir hafta içinde yazılır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının defterlere toplantı sonrası yazıldığı, toplantıya katılanlar tarafından imzalandığı görülmüştür.</b>
45	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-12/2
	Konu	Genel kurul kararları divan üyelerince iki gün içinde, diğer kurul kararları ise gelecek ilk toplantı zamanı aşılmamak üzere en geç bir ay içinde katılan üyelerce imzalanır.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Genel kurul kararlarının divan üyelerince genel kurul sonrası, diğer kurul kararların toplantıya katılanlar tarafından toplantı sonrası imzalandığı görülmüştür.</b>
46	Dayanak	26 Kasım 2013 Tarihli, 28833 Sayılı Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile TİS Sicili Hakkında Yönetmelik Madde-12/3
	Konu	Mali işlemler genel kabul görmüş muhasebe prensiplerine uygun olarak bir ay içinde kaydedilir. Ancak, kasa hesabını ilgilendiren işlemler günlük kaydedilir.
	Denetlenen Husus ve Görüşler	<b>Mali işlemlere ait muhasebe kayıtlarının 10 günlük periyotlarda yapıldığı, kasa hesabının ilgilendiren kayıtların günlük yapıldığı görülmüştür.</b>

## ASİM-SEN TÜZÜĞÜ KAPSAMINDA DENETLENEN HUSUSLAR

## GENEL HUSUSLAR

47	Dayanak	ASİM-SEN Tüzüğü Madde2-3-4-23-24
	1	<b>Önceki dönemde "Savunma ve Güvenlik Hizmetleri" işkolunu almak için yetkili birimler ile görüşmeler yapıldığı, bu hususta farkındalık yaratmak için çalışmalar yapıldığı belirtilmiştir. Bu hususta yapılan toplantı ziyaret ve girişimler ile ilgili farkındalık yaratmak için resmi internet sitesinden yayınlandığı ve eylem/etkinlik, çeşitli saha çalışmaları yapıldığı görülmüştür.</b>
	2	<b>Faaliyet döneminde ve öncesinde çeşitli konularda valilikten izinler talep edilmiştir. İzin alınanlar için etkinliklerin düzenlendiği görülmüştür.</b>
	3	<b>Kurs,seminer ve eğitim gibi faaliyet temsilciler düzeyinde planlanarak yapıldığı görülmüştür.</b>
	4	<b>Faaliyetlerde bürokratikleşme ve tasfiyecilik eğilimlerine rastlanmamıştır. Tüm üyelerin söz, yetki ve karar sahibi olduğu üyelerden gelen tüm talep ve şikayetlerin değerlendirildiği ve ilgisine bilgi verildiği görülmüştür.</b>
	5	<b>Sendikalar ve demokratik kitle örgütleri ile güç ve eylem birliği yapmak amacıyla koordine kurulduğu, yazışmalar yapıldığı görülmüştür. Bu hususta kamuyondaki gelişmeler ile ilgili MYK olarak açıklamalar yapılarak resmi internet sayfasından yayımlandığı görülmüştür.</b>
	6	<b>Sendikanın zorunlu organlarında kadın üye mevcuttur. "GENEL KADIN VE ÖZEL ÇALIŞMA GRUPLARI SEKRETERİ" görevlendirilmiştir.</b>
	7	<b>Tüzük ile sendikanın idari ve mali denetimi tüm üyelere açıktır. Üyeler MYK ile koordine ederek istediği bilgilere ulaşabilmektedir.</b>
	8	<b>Asil olarak seçilmiş 7 üyeden Turgay ÖNER emekli olduğundan yerine Atilla GÜL, Utku ULUÇAY istifa ettiğinden yerine Sezen BOZKIR MYK'yadahil olmuştur. Üst üste 2 dönemden fazla görev yapan MYK üyesi yoktur. Aralarında görev bölümü yapılmış ve karar defterine işlenmiştir. ASİM-SEN 1 Nolu Şube olağan genel kurulunun 19 Kasım 2022 tarihinde yapıldığı görülmüştür.</b>

## MERKEZ YÜRÜTME KURULU ÇALIŞMALARI

48	Dayanak	ASİM-SEN Tüzüğü Madde2-3-4-23-24
	1	<b>Kayıtların incelenmesinde ayda ortalama en az 2 sefer toplandıkları ve her toplantıyı karar defterlerine işledikleri görülmüştür. Dönem içinde Genel Başkanın yokluğunda Genel Sekreter toplantıya başkanlık etmiştir.</b>
	2	<b>Giderler tahmini bütçedeki gelirlere orantılı olarak yapılmaktadır.</b>
	3	<b>Kayıtlarda İzmir ilinde temsilcisi bulunduğu, İl temsilcisi olarak 18.05.2021 tarihinde Erol KİSBET'in atandığı görülmüştür. Diyarbakır Yenişehir ilçesinde 31 Aralık 2020 tarihinde Özcan SÖĞÜT sendika temsilcisi olarak atanmıştır.</b>
	4	<b>MYK bünyesinde Kadın ve Özel Çalışma Grupları Sekreterliği faaliyet yürütmektedir.</b>

## GENEL BAŞKAN ÇALIŞMALARI

Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde a
---------	-------------------------------------

10/7

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

49	1	Dönem içinde sendikanın genel politikasına uygun olarak demeçler verildiği ve basın açıklamaları yapıldığı sosyal medya taramasında ve sendika resmi sayfasında görülmüştür.
	2	Mali ve üyelik aidatı ile ilgili konulardaki yazışmaları Mali Sekreter ile diğer yazışmaları ise Genel Sekreter ile imzalandığı görülmüştür.
	3	Genel Başkan'a tüzük ile brüt asgari ücret kadar harcama yetkisi verilmiş olup rutin faaliyetler dışında herhangi bir harcamaya rastlanmamıştır.
	4	Sekreterliklerle işbirliği içinde planlamalar yapıldığı, planların karara bağlandığı görülmüştür.
	5	Sekreterliklerin aylık çalışma faaliyet raporlarının Başkan'a sunulduğu görülmüştür.
	6	Ülke de yaşanan ekonomik kriz sebebiyle baskı maliyetlerinin aşırı derecede artması nedeniyle yayın faaliyetlerinin yapılamadığı görülmüştür. Önümüzdeki dönem için dergi basımı için çalışmalarına başlanılmıştır

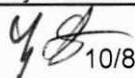
## GENEL SEKRETER ÇALIŞMALARI

50	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde b
	1	Merkez Yönetim Kurulunun toplantılarına ilişkin gündem hazırladığı, toplantının ve gündemin toplantı öncesi MYK'nın kararı gereği e-posta v.b. kanallar ile yapıldığı, toplantıların gündeme uygun olarak icra edildiği ve karar defterine işlendiği görülmüştür.
	2	Yazışma ve işlemlerin kayıt altına alındığı, dosyalandığı ve arşivlendiği görülmüştür.
	3	Genel Sekreterlik tarafından Eğitim Yönetmeliği, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Sekreterliği Uygulamaları Yönetmeliği, Mali İşler Uygulama Yönetmeliği, Toplu İş Sözleşme ve hukuk Uygulamaları Yönetmeliği, Kadın ve Özel Çalışma Grupları Sekreterliği Uygulamaları Yönetmeliği, Denetim Kurulları Yönetmeliği ve Disiplin Kurulları Yönetmeliklerinin hazırlandığı ve bu yönetmeliklerin sendika iş ve işlemlerinde MYK tarafından uygulandığı görülmüştür.
	4	Kanun,yönerge ve yönetmeliklerle ilgili mevzuat konularında bilgisayar ortamında dijital arşiv oluşturulduğu görülmüş ve gerekli durumlarda bilgilendirmelerin yapıldığı anlaşılmıştır.
	5	Genel sekreter düzenli olarak aylık faaliyetlerini ve bir sonraki aya ait harcama bütçesini başkana sunmalıdır. MYK toplantılarında gündem maddesi olarak görüşülmeli, faaliyetlerin planlanan şekilde yapılıp yapılmadığı, bütçenin uygulanıp uygulanmadığı gerekçeleri ile müzakere edilmeli ve sonuçları karar defterine işlenmelidir.

## GENEL MALİ SEKRETER ÇALIŞMALARI

51	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde c
	1	Sendikanın muhasebe işlerini yasal mevzuata uygun olarak yürüttüğü görülmüştür.
	2	Sendikanın dönem içi ve dönem sonu geçici ve kesin bilanço gelir-gider tablosu ve mizanları ile mali raporlarını Genel MYK'ca belirlenen sürelerde Genel MYK'nın bilgi, onay ve kararına sunulduğu görülmüştür.
	3	Sendikanın gelirlerinin yönetim kurulu kararı ile açılan banka hesaplarında toplandığı, sarfların bütçe esaslarına göre yapıldığı, muhasebe kayıtlarının bilanço esasına göre yürütüldüğü bu amaçla sözleşmeli mali müşavirin bulunduğu görülmüştür. 01.01.2020-31.08.2023 Dönemine ait mizanı, Ayrıntılı Gelir Tablosu ve Ayrıntılı Bilançosu Ek-(6, 7,8 ve 9)'da sunulmuştur.
	4	Vergi ve sigorta primlerinin zamanında ödendiği Ek-2 ve Ek-3'de borcu yoktur yazılarından anlaşılmıştır.
	5	Sendikanın taşınır ve taşınmaz mal varlığı ile ilgili belgelerin demirbaş kayıtlarını usulüne uygun olarak demirbaş kayıt defterinde izlendiği ve mali kayıtlar ile uyumlu olduğu görülmüştür.Ayrıca bazı demirbaşların isim düzeltilmesi ve mümkünse değer güncellemeleri yapılması uygundur.
	6	Sendika hesaplarının her an için iç ve dış denetime hazır olduğu görülmüştür.
	7	Bankalardan nakit para çekim işleri için 2018/16 sayılı MYK kararı ile 3 MYK üyesi yetkilendirilmiş, genel başkanın tek imza ile, diğer MYK üyelerinin ise en az iki imza ile para çekilmesi hususu bankaya bildirilmiştir. Ayrıca internet ve mobil bankacılık işlemleri mali sekreter tarafından kullanılmaktadır.
	8	Sendika gelirlerini Genel MYK tarafından belirlenen T.C. Ziraat Bankası Etlik Şubesindeki toplam 4 hesapta (Vadesiz Ana Hesap, Vadesiz Döviz Hesabı ve 2 adet Kur Korumalı Vadeli Hesap) tutulduğu görülmüştür. Banka hesap bakiyelerinin 01.01.2020-31.08.2023 dönemi mizanları ile uyumlu olduğu görülmüştür.
	9	Sendika giderlerinde alınacak tasarruf önerilerinin sözlü olarak bildirildiği ifade edilmiştir. Bu hususta Genel MYK'na yazılı teklifler verilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiştir.
10	Gelir-gider mali bilanço her ay sendikanın yayın organlarında ve sosyal medya hesaplarında yayımlanmadığı, sadece sendikada ilan panosunda asıldığı görülmüştür. Sendikanın resmi internet sayfasında yayımlanması için tedbir alınmalıdır.	

## GENEL ÖRGÜTLENME VE EĞİTİM SEKRETERİ ÇALIŞMALARI

10/8



## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

52	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde ç
	1	2022 yılı 1. dönem temsilci eğitimi 20-22 Ocak 2022 tarihleri arasında 39 temsilcinin katılımı ile icra edilmiştir. 17-18 Kasım 2022 tarihlerinde ülke geneli İşyeri Temsilci Eğitim çalışması yapıldığı görülmüştür.
	2	Dönem içerisinde şube yöneticileri ile koordineli olarak işyeri ziyaretleri gerçekleştirildiği görülmüştür
	3	Önceki dönemlerde eğitim konularıyla ilgili broşür hazırlandığı, dijital ortamda arşiv oluşturulduğu görülmüştür.Bu dönem içerisinde K.K.K.lığı. Hava Kuvvetleri, Deniz Kuvvetleri K.lığı ve Jandarma Genel K.lığında GYÜ sınavına yönelik olarak üyelere kitap desteğinde bulunulmuştur.
4	Tahmini bütçe de Eğitim giderlerinin bütçeye konulduğu görülmüştür.	
GENEL BASIN, YAYIN İLETİŞİM VE HALKLA İLİŞKİLER SEKRETERİ ÇALIŞMALARI		
53	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde d
	1	17 Şubat 2020, 2021, 2022 ve 2023 tarihinde Merasim sokakta anma toplantısı ve basın açıklaması, 8 Mart 2020, 2021, 2022 ve 2023 tarihinde de sendika genel merkezinde Dünya Emekçi Kadınlar Gününde basın açıklaması yapılmıştır.
	2	Diğer sendika ve demokratik kitle örgütleriyle iletişim sağlanmış ve görüşmelerin yapıldığı görülmüştür.
	3	Eğitimle ilgili dergi ve broşür gibi yayınların hazırlanmasını ve arşiv oluşturulmasını Genel Örgütlenme ve Eğitim Sekreteri ile birlikteki çalışmalar devam etmektedir.
4	Eğitim ve Örgütlenme Sekreterinin eğitim çalışmaları planı oluşturulmuş, duyurusu için faaliyet planlaması yapılmıştır.	
GENEL TOPLU İŞ SÖZLEŞME (TİS) VE HUKUK SEKRETERİ ÇALIŞMALARI		
54	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde e
	1	Çalışma ortamları ile ilgili olarak ASİM-SEN'e üyelerinden gelen şikayetler ile ilgili olarak hukuki desteğin verildiği, gerekli hukuki yardım, dilekçe vb. yardım sağlanarak işlem yapıldığı ve takip edildiği görülmüştür.
2	Sendikanın ve sendika üyelerinin hukuki konular ve mevzuattan doğan sorunlarından dolayı kendisine yapılan başvurularda kullanılmak üzere gerekli belge, bilgi ve dokümanları hazırlanmıştır. Sendika hukuk müşavirleri Yürütme Kurulunca verilecek dava açma, davaya taraf olma ve her türlü hukuki çalışmalarda bulunmak görevlerini yerine getirmeleri için sendika avukatı ile koordineli çalışıldığı görülmüştür.	
GENEL KADIN VE ÖZEL ÇALIŞMA GRUPLARI SEKRETERİ ÇALIŞMALARI		
55	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde f
	1	Kadın hak ve sorunları ile ilgili programlar hazırlanmıştır. Bu hususta toplumsal "Cinsiyet Eşitsizliği Mağdurumusunuz", "Dünya'da ve Türkiye'de Kadınların Hak Arama Mücadelesi" ve "Engelli Hakları" konulu broşürler üyelere ve iş kolu çalışanlarına ulaştırılmıştır.
	2	Genel Örgütlenme ve Eğitim Sekreterliği ile Genel Basın, Yayın İletişim ve Halkla İlişkiler Sekreteriyle iş birliği içinde çalışarak hizmet kolunda ve iş yerlerinde kadın sorunlarına ilişkin çalışmaları yürütülmektedir. Bu konuda Türkiye gündeminde olan olaylar ile ilgili sendika görüşlerini belirten basın açıklamalarının yapıldığı görülmüştür.
	3	Kadınların çalışma yaşamındaki kısıtlamaların ortadan kaldırılması ve kadınların çalışma yaşamında daha etkin ve verimli çalışmaları için çalışmalar yapılmaktadır.
	4	İş yaşamında cinsiyetçi ayrımın kaldırılmasına ve yaşanan olumsuzlukların giderilmesine yönelik çalışmalar yapıldığı görülmüştür.
	5	Kadın sorunları üzerine çalışan sivil toplum kuruluşları diyalog halinde olduğu görülmüştür.
	5	İnsan hakkını zedeleyen uygulamaların önlenmesi için ülke gündemine dair olaylar ile ilgili sürekli basın açıklamaları yapıldığı görülmüştür.
6	Çevre sorunlarıyla ilgili çalışmalar sivil toplum örgütleri ile koordineli olarak devam etmektedir.	
7	Kadın hakları ile ilgili faaliyet gösteren sivil toplum örgütleri ile diyalog halinde olduğu, eylem ve etkinliklerine iştirak edildiği görülmüştür.	
ASİM-SEN GENEL MECLİSİ		
56	Dayanak	Asimsen Tüzüğü Görev Bölümü Madde 29-f
	1	Meclisin tüzüğe uygun olarak oluşturulduğu görülmüştür.
2	Tüzüğün 29/ç maddesine uygun olarak ASİM-SEN olağan Genel Meclisi 04.09.2021 tarihinde toplantı yapmış, defaeten sanal toplantılar yapılmıştır.	
ORTAK HÜKÜMLERLE İLGİLİ HUSUSLAR		
	Dayanak	Asimsen Tüzüğü madde 48-50-53-55-56-57-58-63
	1	Üye aidat ödentilerinin Genel Kurulu kararına göre binde altı oranında alındığı, ödenti takiplerinin yapıldığı, aidatı gelmeyen üyelerle ilgili olarak kurumları ile yazışmaların yapıldığı görülmüştür.
	2	Sendikanın amaç ve Ana Tüzük'ten doğan sair masraflar ile sendikanın amaç ve faaliyetleri dışında harcama yapılmadığı görülmüştür.
3	Şube ve Temsilciliklere ayrılan avansların, tüzükte belirtilen oranlar ve yönetmelikte belirtilen hususlara uygun olarak ödendiği görülmüştür.	

## GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU RAPORU

57	4	Sendika gelirlerini Yürütme Kurulu tarafından belirlenen T.C. Ziraat Bankası Etlik Şubesinde tutulduğu görülmüştür. 31.08.2023 tarihi itibarıyla 5004 nolu ana hesapta 84.576,91 TL, 5010 nolu kur korumalı mevduat hesabında 31.845,05 TL, 5038 nolu kur korumalı mevduat hesabında 210.691,56 TL olduğu, 5009 nolu vadesiz döviz hesabında 35.346,48 TL olduğu görülmüştür.
	5	Sendika gelirlerini Yürütme Kurulu tarafından belirlenen T.C. Ziraat Bankası Etlik Şubesinde tutulduğu görülmüştür. Kasa kayıtlarında asgari ücretin üç katından fazla para kaydına rastlanmamıştır. 31.08.2023 tarihi itibarı ile kasada 681,31 TL. olduğu tüzüğün 55/a maddesi ile ( En çok brüt asgari ücretin üç katı) uyumlu olduğu görülmüştür.
	6	Mevzuata göre tutulması gereken bütün defterlerin eksiksiz olduğu onaylı olduğu ve mevzuata uygun tutulduğu görülmüştür.
	7	Sendika Yürütme Kuruluna seçilenlerin mal bildiriminin alındığı ve sendikada mali sekreter tarafından kontrol edilerek kapalı zarf ile kasada muhafaza edildiği görülmüştür.
	8	Zorunlu kurul üyelerinin genel olarak toplantılara iştirak ettiği, gelemeyenlerin yazılı veya sözlü mazeret bildirdiği tesbit edilmiştir.
	9	Üye kayıt defterinin olağan ve olağanüstü genel kurul sonrası 15 gün içinde notere onaylatıldığı görülmüştür.

Mevzuat ve tüzük gereği denetim raporunun yayımlanması gerekmektedir. Kişisel veri güvenliği, özel hayatın gizliliği ve sendikanın mahremiyetine konu olabilecek bilgilerin MYK tarafından değerlendirilerek rapor ve eklerinin sadece üyelerin görebileceği bir ortamda yayımlanması hususu MYK'nın takdirine maruzdur.

Ekler \_\_\_\_\_ :

- Ek-1 Üye Durum Çizelgesi (31 Ağustos 2023)
- Ek-2 Vergi Dairesi Borcu Yoktur Yazısı (31 Ağustos 2023)
- Ek-3 SGK Borcu Yoktur Yazısı. (31 Ağustos 2023)
- Ek-4 Ayrıntılı Dava Çizelgesi.(31 Ağustos 2023)
- Ek-5 Temsilci Görev Çizelgesi (31 Ağustos 2023)
- Ek-6 Hesap Özeti (27.09.2020 - 31.08.2023)
- Ek-7 2020 Yılı Mizanı (01.01.2020 - 31.12.2020)
- Ek-8 2021 Yılı Ayrıntılı Bilanço (01.01.2021 - 31.12.2021)
- Ek-9 2022 Yılı Ayrıntılı Bilanço (01.01.2022 - 31.12.2022)
- Ek-10 2023 Yılı Ayrıntılı Bilanço (01.01.2023 - 31.08.2023)

## VADESİ GEÇMİŞ BORÇ DURUMUNU GÖSTERİR BELGE (DİĞER)



T.C.  
MALİYE BAKANLIĞI  
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI  
İNTERNET VERGİ DAİRESİ

Dilekçe Cevap Tarihi: 21/09/2023\*

## DENETİM KURULUNA

Aşağıda bilgileri yer alan mükellefin 20/09/2023 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş borcunun bulunmadığı kayıtlarımızın tetkikinden anlaşılmıştır.

Bilgilerinize arz/rica olunur.

## TASDİK EDEN

006259 - MİTHATPAŞA VERGİ DAİRESİ

006257 - ÇANKAYA VERGİ DAİRESİ

**Adı Soyadı** : ASKERİ İŞYERLERİNDEGÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SEN.ASİM-SEN  
**Vergi Kimlik Numarası** : 0860498317  
**İşyeri Adresi** : MALTEPE MAH. ÖZVEREN CAD. No:45/ 3 ÇANKAYA/ ANKARA

**Dilekçe Talep Tarihi** : 20/09/2023  
**Dilekçe Numarası (\*\*)** : 1vlmrvtz9w18gk

\* Bu belgenin tanzim edildiği tarihtir.

\*\* Bu yazı İnternet Vergi Dairesi tarafından oluşturulmuştur. Yazının doğruluğunu <https://intvrg.gib.gov.tr> adresine T.C. kimlik bilgileri veya kullanıcı kodu ile giriş yaparak, 'Genel Sorgulama ve Hesaplama İşlemleri' altında 'Dilekçe Sorgulama' menüsünden, dilekçe numarası ve vergi kimlik numarası bilgileri ile kontrol edebilirsiniz.



T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI  
Sosyal Sigortalar Genel Müdürlüğü

TÜRKİYE GENELİNDEKİ SORGULAMA SONUCU e-Borcu Yoktur  
Belgesi

121126600003200920231941560060202



Vergi Kimlik No	: 860498317
İşyeri ünvanı/Adı	: ASKERİ İŞYERLERDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI ASİM-SE N
İşyeri Adresi	: KOCATEPE MAH. MİTHATPAŞA CAD.54/21 ANKARA ÇANKAYA
Borç Sorgulamaya Esas Alınan Tarih	: 20.09.2023
Belgenin Alındığı Tarih	: 20.09.2023 19:41:56

-97J-74K114L114M86N21O86P23Q76R-74S-28T64U109V-62W30X-76Y-16Z21A-119B7C-111D-28E75F-76G-32H11170J57K-61L43M19N67O-113P74Q38R


20.09.2023 tarihi itibariyle Türkiye geneli yapılan sorgulamada Kurumumuza muaccel hale gelmiş borcunuz bulunmamaktadır.

Bu belge, 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesine istinaden ihalelere katılmada, 5510 sayılı Kanununun 90 ıncı maddesinde sayılan kurum ve kuruluşlara ihale suretiyle yapılan işlerle ilgili istihkak ödemelerinde/kesintilerinde kullanılamaz.

- 1- Bu belge 5510 sayılı Kanununun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine tabi olarak çalıştırılan sigortalılardan kaynaklanan borç bilgilerini içermemektedir.
- 2- Belgenin doğruluğu, [www.sgk.gov.tr](http://www.sgk.gov.tr) adresindeki "İŞVEREN" başlığı altında "e-Borcu Yoktur Belgesi Kontrol Uygulaması"ndan 121126600003200920231941560060202 barkod numarası girilerek sağlanabilir.
- 3-Sayfa içeriğindeki bilgilerle ilgili uyumsuzluk halinde Kurum kayıtları esastır. Sayfa: 1

## ASİM-SEN SENDİKASI YARGIYA GİDİLEN DAVA DURUM ÇİZELGESİ (31 AĞUSTOS 2023)

YÖNETİM DÖNEMİ	AÇILAN DAVA SAYISI			MAHKEME SÜRECİ DEVAM EDEN DAVA SAYISI	KAZANILAN DAVA SAYISI	KAYBEDİLEN DAVA SAYISI	FERAGAT EDİLEN DAVA SAYISI
	SENDIKA ÜZERİNDEN AÇILAN	ÜYE ÜZERİNDEN AÇILAN	TOPLAM				
TOPLAM	35	47	82	17	26	35	4

  
DENİZ AKBAŞ  
TİH VE HUKUK SEKRETERİ

  
ÖZGÜR KABACA  
GENEL BAŞKAN



**25 EYLÜL 2023 TARİHİ İTİBARIYLA GÖREVLENDİRMESİ YAPILAN  
ASİM-SEN TEMSİLCİ ÇİZELGESİ**

ŞUBESİ	İL TEMSİLCİSİ			İLÇE TEMSİLCİSİ			İŞ YERİ SENDİKA TEMSİLCİSİ			SENDİKA İŞ YERİ TEMSİLCİSİ			KÜMÜLATİF		
	ATAMA İLE	SEÇİM İLE	TOPLAM	ATAMA İLE	SEÇİM İLE	TOPLAM	ATAMA İLE	SEÇİM İLE	TOPLAM	ATAMA İLE	SEÇİM İLE	TOPLAM	ATAMA İLE	SEÇİM İLE	TOPLAM
GENEL MERKEZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 NOLU ŞUBE	1	0	1	2	0	2	2	0	2	36	0	36	41	0	41
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>41</b>

  
Atila GÜL

Genel Eğitim ve Örgütlenme Sekreteri

  
Özgür KARACA  
Genel Başkan



**27.09.2020 - 31.08.2023 DÖNEMİ HESAP ÖZETİ**

DÖNEMİ	DÖNEM GELİRİ			DÖNEM GİDERLERİ						DEVREDEDEN NAKİT		
	OLAĞAN GELİR (ÜYE AİDATI)	OLAĞAN DIŞI GELİR (FAİZ VE TESVİK VB.)	TOPLAM	EĞİTİM	EYLEM ETKİNLİK GİDERLERİ	ÖRGÜTLENME GİDERLERİ	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	TOPLAM	BANKA	KASA	TOPLAM	
<b>01.01.2020</b>	347.286,48	11.108,44	<b>358.394,92</b>	1.365,00	890,00	40.275,94	270.298,73	<b>305.984,09</b>	49.839,55	2.571,28	<b>52.410,83</b>	
<b>31.12.2020</b>				0,38%	0,25%	11,24%	75,42%					
<b>01.01.2021</b>	366.596,63	4.810,47	<b>371.407,10</b>	7.261,44	22.847,64	40.160,65	270.403,50	<b>273.797,64</b>	96.145,71	1.463,75	<b>97.609,46</b>	
<b>31.12.2021</b>				1,96%	6,15%	10,81%	72,81%					
<b>01.01.2022</b>	603.368,42	10.091,14	<b>613.459,56</b>	72.132,10	40.798,35	88.129,77	407.963,71	<b>579.869,71</b>	33.220,10	369,75	<b>33.589,85</b>	
<b>31.12.2022</b>				11,76%	6,65%	14,37%	66,50%					
<b>01.01.2023</b>	530.215,47	52.572,11	<b>582.787,58</b>	15.795,00	9.599,12	9.692,38	407.963,71	<b>219.646,27</b>	362.460,00	681,31	<b>363.141,31</b>	
<b>31.08.2023</b>				2,71%	1,65%	1,66%	70,00%					
<b>TOPLAM</b>	1.847.467,00	78.582,16	<b>1.926.049,16</b>	96.553,54	74.135,11	178.258,74	1.356.629,65	<b>1.379.297,71</b>	362.460,00	681,31	<b>363.141,31</b>	
				5,01%	3,85%	9,26%	70,44%					

ASİM-SEN tüzüğü'nün 54'üncü maddesinde sendika gelirlerinin %10'nun Eğitime, %5'inin Eylem ve Etkinliğe ayrılması gerektiği, bu tutarların kullanım esaslarının çıkarılacak yönetmelikler dahilinde olacağı belirtilmiştir. Gelir ve giderler ile gider kalemlerinin toplam gelirdeki yüzdelik payları yıllara sari olarak yukarıdaki tabloda belirtilmiştir.

**Eğitim Giderleri ile ilgili olarak** : Mizan ve mali kayıtların incelemesinde 31 Ağustos 2023 itibarıyla toplam dönem gelirin % 10'u nun (192.604,92 TL.) eğitim fonuna ayrılması gerekirken % 5,01'inin (96.553,54 TL.) eğitim için harcandığı tespit edilmiştir.

**Eylem Etkinlik Giderleri ile ilgili olarak** : Mizan ve mali kayıtların incelemesinde 31 Ağustos 2023 itibarıyla toplam dönem gelirin % 5'inin (96.302,46 TL.) eylem etkinlik fonuna ayrılması gerekirken % 3,85'inin (74.135,11 TL.) eylem etkinlik için harcandığı tespit edilmiştir.

  
Yücel METE  
Yazman

  
Kadriye KARAKAŞ  
Üye

  
Neşemî GÜKUR  
Üye

  
Murat KANDALOĞLU  
Başkan

(01.01.2023 - 31.08.2023 DÖNEMİ) AYRINTILI GELİR TABLOSU

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 1

AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2023)		
<b>A - BRÜT SATIŞLAR</b>		<b>530.215,47</b>	
1 - Yurtiçi Satışlar			
3 - Diğer Gelirler	530.215,47		
<b>C - NET SATIŞLAR</b>			<b>530.215,47</b>
<b>BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI</b>			<b>530.215,47</b>
<b>E - FAALİYET GİDERLERİ (-)</b>		<b>(246.821,02)</b>	
3 - Genel Yönetim Giderleri (-)	(246.821,02)		
<b>FAALİYET KARI VEYA ZARARI</b>			<b>283.394,45</b>
<b>F - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GELİR VE KARLAR</b>		<b>52.572,11</b>	
3 - Faiz Gelirleri	6.754,07		
7 - Kambiyo Karları	45.818,04		
<b>G - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GİDER VE ZAR. (-)</b>			
4 - Kambiyo Zararları (-)			
<b>OLAĞAN KAR VEYA ZARAR</b>			<b>335.966,56</b>
<b>I - OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR</b>			
2 - Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar			
<b>J - OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)</b>		<b>(369,90)</b>	
3 - Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	(369,90)		
<b>DÖNEM KARI VEYA ZARARI</b>			<b>335.596,66</b>
<b>DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI</b>			<b>335.596,66</b>

Barış Arın  
Genel Mali Sekreter

**M** SERBEST MUHASEBECİ  
MALİ MÜŞAVİR  
Ayşe TÜRK  
Ostim OSB Mah. 100. Yıl Biv. No 55/C2  
Yenimahalle/ANKARA  
Ostim V.D. 8760278315 TC:1753444950



## AKTİF (VARLIKLAR)

## PASİF (KAYNAKLAR)

AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2023)	AÇIKLAMA	CARİ DÖNEM (2023)
<b>I - DÖNEN VARLIKLAR</b>		<b>I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	
<b>A - Hazır Değerler</b>		<b>B - Ticari Borçlar</b>	
1 - Kasa	681,31	1 - Satıcılar	554,39
3 - Bankalar	362.460,00	5 - Diğer Ticari Borçlar	126,80
<b>D - Diğer Alacaklar</b>	<b>5.485,88</b>	<b>C - Diğer Borçlar</b>	<b>2.788,38</b>
5 - Diğer Çeşitli Alacaklar	5.485,88	5 - Diğer Çeşitli Borçlar	2.788,38
<b>E - Stoklar</b>	<b>5.345,06</b>	<b>F - Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler</b>	<b>5.364,80</b>
7 - Verilen Sipariş Avansları	5.345,06	1 - Ödenecek Vergi ve Fonlar	5.364,80
<b>DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI</b>	<b>5.345,06</b>	2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesirleri	
<b>II - DURAN VARLIKLAR</b>		<b>KISA VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI</b>	<b>5.364,80</b>
<b>A - Ticari Alacaklar</b>		<b>II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	
5 - Verilen Depozito ve Teminatlar	2.077,75	<b>UZUN VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI</b>	
<b>D - Maddi Duran Varlıklar</b>	<b>2.077,75</b>	<b>III - ÖZKAYNAKLAR</b>	
6 - Demirbaşlar	31.678,74	<b>D - Geçmiş Yıllar Karları</b>	
<b>DURAN VARLIKLAR TOPLAMI</b>	<b>31.678,74</b>	1 - Geçmiş Yıllar Karları	63.297,71
<b>AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI</b>	<b>31.678,74</b>	<b>F - Dönem Net Karı (Zararı)</b>	<b>335.596,66</b>
<b>III - NAZIM HESAPLAR</b>		1 - Dönem Net Karı	335.596,66
3 - Yatırım İndirimi Kullanılanlar Karşılığı	1.330,00	2 - Dönem Net Zararı	
<b>NAZIM HESAPLAR TOPLAMI</b>	<b>1.330,00</b>	<b>OZKAYNAKLAR TOPLAMI</b>	<b>63.297,71</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.330,00</b>	<b>PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI</b>	<b>335.596,66</b>
		<b>IV - NAZIM HESAPLAR</b>	
		3 - Yatırım İndiriminden Kullanılan	1.330,00
		<b>NAZIM HESAPLAR TOPLAMI</b>	<b>1.330,00</b>
		<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>409.058,74</b>

Barış Kının  
Genel Müdür Sekreter

**M** SERBEST MUHASEBECİ  
MAMİLİ MÜŞAVİR  
Ayşe TIRSK  
Osım OSB Mah. 106. Sokak No:55/C2  
Etilim/Şişli/Beşiktaş/İSTANBUL  
Osım V. Ö. 8760278515 TC:17534449502

## 01.01.2020 - 31.12.2020 Tarihleri Arası Mizan

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 4

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
<b>100</b>	<b>KASA</b>	<b>23.593,73</b>	<b>21.022,45</b>	<b>2.571,28</b>	
100 01	TL KASA	23.593,73	21.022,45	2.571,28	
100 01 01	Merkez Kasa	23.593,73	21.022,45	2.571,28	
<b>102</b>	<b>BANKALAR</b>	<b>393.766,99</b>	<b>343.927,44</b>	<b>49.839,55</b>	
102 01	TL Hesaplar	393.766,99	343.927,44	49.839,55	
102 01 01	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5004 Nolu Ana He	363.497,59	337.449,80	26.047,79	
102 01 02	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5008 Kıdem Fonu	15.876,01	112,11	15.763,90	
102 01 03	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5006 Eğitim Fonu	14.393,39	6.365,53	8.027,86	
<b>136</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR</b>	<b>6.492,90</b>	<b>1.420,18</b>	<b>5.072,72</b>	
136 01	İsmail Demirtaş (1 Nolu Şube)	2.108,71	1.420,18	688,53	
136 07	Sabiha Ülker Uluç	4.384,19		4.384,19	
<b>159</b>	<b>VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI</b>	<b>0,22</b>	<b>0,11</b>	<b>0,11</b>	
159 001	ASKI	0,22	0,11	0,11	
<b>226</b>	<b>VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR</b>	<b>2.877,75</b>		<b>2.877,75</b>	
226 01	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	2.877,75		2.877,75	
226 01 01	Aski Depozito	377,75		377,75	
226 01 02	Sabiha Ülker Uluç (Kira Depozitosu)	1.700,00		1.700,00	
226 01 03	Sevil Şener (Kira Depozitosu)	800,00		800,00	
<b>255</b>	<b>DEMİRBAŞLAR</b>	<b>24.945,70</b>		<b>24.945,70</b>	
255 000	ANKARA MERKEZ DEMİRBAŞLAR	20.850,70		20.850,70	
255 000 01	Dizüstü Bilgi.Lenova 59-15881 Sams	7.917,80		7.917,80	
255 000 02	Teksom 216 Telefon	1.062,00		1.062,00	
255 000 03	Sunny 152 Fhd Led Tv	1.870,00		1.870,00	
255 000 04	Vestel 40 FA 7 100 40	1.099,00		1.099,00	
255 000 06	Krem Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 07	Krem Deri Koltuk 2 Li (1 Adet)	65,00		65,00	
255 000 08	Krem Deri Koltuk Tekli (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 09	Kahverengi/bordo Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 10	Kahverengi/bordo Deri Koltuk Tekli (2 Adet)	100,00		100,00	
255 000 11	Toplantı Masası (elips) (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 12	Toplantı Masası 3 Parçalı Metal Ayaklı (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 13	Önü Oval Makam Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 14	Krem Köşeli Büro Masası (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 15	Krem İkili Birleşik Büro Masası (2 Adet)	160,00		160,00	
255 000 16	Kahverengi Büro Masası (4 Adet)	360,00		360,00	
255 000 17	Kahverengi Büro Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 18	Kolçaklı Dersane Sandalye (deri Sarı) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 19	Kolçaksız Dersane Sandalyesi (kumaş Siyah)(12	120,00		120,00	
255 000 20	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (deri Mavi) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 21	Büro Koltuğu (kumaş Bordo) (2 Adet)	140,00		140,00	
255 000 22	Büro Koltuğu (deri Siyah) (1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 23	Makam Koltuğu (siyah Deri) (17 Adet)	510,00		510,00	
255 000 24	Makma Koltuğu (kahverengi Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 25	Makam Koltuğu (krem Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 26	Etejer 3 Lü (krem) ( 5 Adet)	150,00		150,00	
255 000 27	Etejer (maun) ( 1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 28	Etejer (1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 29	Büro Masası (maun) (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 30	Ahşap Çekmeceli Dekoratif Sehpa (2 Adet)	180,00		180,00	
255 000 31	Cam Sehpa Yuvarlak (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 32	Cam Tv Sehpası (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 33	Kitaplık (beyaz) (2 Adet)	90,00		90,00	
255 000 34	Kitaplık (kahve) (1 Adet)	45,00		45,00	
255 000 35	Ahşap Dolap (bordo) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 36	Ahşap Dolap ( 2 Cam Kapaklı) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 37	Ahşap Dolap (beyaz) (1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 38	Çelik Kasa 2 Gözlü (1adet)	150,00		150,00	
255 000 39	102 Ekran Lcd Tv	400,00		400,00	
255 000 40	Dell Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	800,00		800,00	
255 000 41	Casper Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 42	Hp Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 43	All-in-ne Pc (2 Adet)	1.100,00		1.100,00	
255 000 44	Lcd Ekran (1 Adet)	200,00		200,00	

OSİM OSB MMT 700 Y.İ.B.İ. No:55/C2  
Yardımcı Kale:ANKARA  
Osım K.D. 8700278315 T.L.1753449602

SERBEST MUHASEBECİ  
MUTLAKA KUSAKA  
TMMOB

ds

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
255 000 45	Masaüstü Bilgisayar(1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 46	Buzdolabı 2 Kapılı(1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 47	Buzdolabı Mini (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 48	Yazıcı (1 Adet)	250,00		250,00	
255 000 49	Su Sebili(1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 50	Su Sebili (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 51	Ocak (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 52	Megafon (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 53	Universal Şarj Aleti (1 Adet)	15,00		15,00	
255 000 54	Kamera(1 Adet)	300,00		300,00	
255 000 55	Telefon Konsolu (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 56	Sunum Kumandası(1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 57	Telsiz Telefon(1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 58	Analog Telefon(3 Adet)	75,00		75,00	
255 000 59	Analog Telefon (1 Adet)	35,00		35,00	
255 000 60	Analog Telefon (2 Adet)	60,00		60,00	
255 000 61	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (Deri Kırmızı ) (8 Ad	80,00		80,00	
255 000 62	OLYMPIA EVRAK İMHA MAKİNASI	226,90		226,90	
255 001	<i>İZMİR İL TEMSİLCİLİĞİ DEMİRBAŞLARI</i>	3.085,00		3.085,00	
255 001 01	Çalışma Masası (8 Kişilik) 1 Adet	200,00		200,00	
255 001 02	Tek Kişilik Bilgisayar Masası 1 Adet	100,00		100,00	
255 001 03	Tek Kişilik Masa 2 Adet	100,00		100,00	
255 001 04	Küçük Orta Sehpa 2 Adet	50,00		50,00	
255 001 05	Dört Kapaklı Dolap 1 Adet	75,00		75,00	
255 001 06	Üç Çekmeceli Dolap 1 Adet	50,00		50,00	
255 001 07	Açık Kitaplık ( Alt Tarafı Kapaklı) 2 Adet	150,00		150,00	
255 001 08	Dosya Dolabı 1 Adet	75,00		75,00	
255 001 09	Sandalye 27 Adet	405,00		405,00	
255 001 10	Tekerlekli Sandalye 1 Adet	25,00		25,00	
255 001 11	İki Kişilik Deri Koltuk 2 Adet	100,00		100,00	
255 001 12	Tek Kişilik Deri Koltuk 4 Adet	200,00		200,00	
255 001 13	Megafon 1 Adet	75,00		75,00	
255 001 14	Televizyon Lg 1 Adet	350,00		350,00	
255 001 15	Yazıcı Canon 1 Adet	100,00		100,00	
255 001 16	Bilgisayar Ekranı Lg 1 Adet	100,00		100,00	
255 001 17	Mini Buzdolabı Regal 1 Adet	150,00		150,00	
255 001 18	Klima Finlux 1 Adet	250,00		250,00	
255 001 19	Mini Hoperlör 3 Adet	60,00		60,00	
255 001 20	Büyük Hoperlör 1 Adet	20,00		20,00	
255 001 21	SAMSUNG SCX4521 FOTOKOPİ TARAYICI FA)	450,00		450,00	
255 002	<i>İSTANBUL DEPO DEMİRBAŞLARI</i>	1.010,00		1.010,00	
255 002 01	Evrak Dolabı 2 Adet	150,00		150,00	
255 002 02	Çalışma Masası 1 Adet	50,00		50,00	
255 002 03	Bilgisayar Monitörü 1 Adet	30,00		30,00	
255 002 04	Ofis Koltuğu (döner) 4 Adet	200,00		200,00	
255 002 05	Ofis Sandalyesi (beyaz) 8 Adet	160,00		160,00	
255 002 06	Nikelaj Kenarlı Koltuk(siyah) 2 Adet	40,00		40,00	
255 002 07	Kahveci Masası (siyah) 4 Adet	160,00		160,00	
255 002 08	Kahveci Sandalyesi (siyah) 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 09	Küçük Sehpa 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 10	Küçük Çay Kazanı 1 Adet	100,00		100,00	
<b>320</b>	<b>SATICILAR</b>	<b>17.407,66</b>	<b>19.735,32</b>		<b>2.327,66</b>
320 01	SATICILAR (MAL VE EMTİA)	10.557,66	12.435,38		1.877,72
320 01 02	Mng Kargo	32,24	45,95		13,71
320 01 11	Rönesans Inovasyon Mühendislik A.Ş.	9.739,37	11.505,11		1.765,74
320 01 18	Secom Güvenlik	786,05	884,32		98,27
320 02	SATICILAR (HİZMET)	6.850,00	7.299,94		449,94
320 02 02	İsmail Barak (SMMM)	6.850,00	7.299,94		449,94
<b>329</b>	<b>DİĞER TİCARİ BORÇLAR</b>	<b>5.479,98</b>	<b>6.421,90</b>		<b>941,92</b>
329 01	DİĞER TİCARİ BORÇLAR (ABONELİKLER)	5.479,98	6.421,90		941,92
329 01 07	Ptt Giderleri	5.479,98	6.421,90		941,92
<b>336</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR</b>	<b>59.469,55</b>	<b>60.951,17</b>		<b>1.481,62</b>
336 01	ÜYELERE BORÇLAR	59.469,55	60.951,17		1.481,62

SERBEST MUHASEBECİ  
MALİ MÜŞAVİR  
AYŞE TÜRK  
Tic. Sic. No: 55/C2  
Osım OSB Meh. 100 Blok No: 55/C2  
Yenişehir / Beşiktaş / İSTANBUL  
Osım V.D. 8760278316 Tc: 17534449502

## 01.01.2020 - 31.12.2020 Tarihleri Arası Mizan

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 3 / 4

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
336 01 03	Nihal Kaplan	4.376,68	5.264,91		888,23
336 01 05	Özgür Karaca	15.625,64	15.627,25		1,61
336 01 06	Barış Arın	17.153,52	17.316,17		162,65
336 01 08	Halil Metincan	2.742,63	2.972,84		230,21
336 01 09	Turgay Öner	1.134,25	1.135,75		1,50
336 01 25	ERDİNÇ KURT (2 NOLU ŞUBE)	17.350,00	17.351,92		1,92
336 01 39	Utku Uluçay	125,63	245,63		120,00
336 01 40	Nurşen Şişli	961,20	1.036,70		75,50
<b>360</b>	<b>ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR</b>	<b>25.050,82</b>	<b>26.911,89</b>		<b>1.861,07</b>
360 01	ÖDENECEK GELİR VERGİLERİ	24.640,89	26.473,41		1.832,52
360 01 01	Ücretli Gelir Vergisi	6.748,20	7.166,92		418,72
360 01 02	Kira Stopajları	10.615,30	10.953,49		338,19
360 01 03	Serbest Meslek Stopajı	7.277,39	8.353,00		1.075,61
360 02	ÖDENECEK DAMGA VERGİLERİ	409,93	438,48		28,55
360 02 01	Ücretli Damga Vergisi	409,93	438,48		28,55
<b>361</b>	<b>ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ</b>	<b>16.761,33</b>	<b>17.235,60</b>		<b>474,27</b>
361 01	Ödenecek SGK Primi	15.483,97	15.845,40		361,43
361 02	Ödenecek İşsizlik Sigortası Primi	1.277,36	1.390,20		112,84
<b>570</b>	<b>GEÇMİŞ YILLAR KARLARI</b>		<b>54.277,83</b>		<b>54.277,83</b>
570 01	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI		54.277,83		54.277,83
<b>580</b>	<b>GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)</b>	<b>23.322,00</b>		<b>23.322,00</b>	
580 01	2013 Yılı Zararı	12.735,64		12.735,64	
580 02	2016 Yılı Zararı	10.586,36		10.586,36	
<b>590</b>	<b>DÖNEM NET KARI</b>		<b>55.170,32</b>		<b>55.170,32</b>
590 02	Faiyet Olumlu Bakiye		55.170,32		55.170,32
<b>642</b>	<b>FAİZ GELİRLERİ</b>	<b>395,38</b>	<b>825,80</b>		<b>430,42</b>
642 01	Faiz Gelirleri	395,38	825,80		430,42
<b>649</b>	<b>DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR</b>	<b>226.323,17</b>	<b>347.286,48</b>		<b>120.963,31</b>
649 01	ÜYE AİDAT GELİRLERİ	226.323,17	344.861,48		118.538,31
649 02	Diğer Olağandışı Gelirler		2.425,00		2.425,00
<b>679</b>	<b>DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR</b>	<b>2.172,77</b>	<b>10.282,64</b>		<b>8.109,87</b>
679 01	Sigorta Prim Teşvikleri	934,54	1.686,82		752,28
679 02	5510 Sayılı Kanundan Doğan Vergi İndirimi	1.238,23	2.211,63		973,40
679 03	Diğer Olağandışı Gelirler		6.384,19		6.384,19
<b>770</b>	<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	<b>312.829,67</b>	<b>1.750,00</b>	<b>311.079,67</b>	
770 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	1.365,00		1.365,00	
770 01 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	1.365,00		1.365,00	
770 02	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	890,00		890,00	
770 02 01	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	890,00		890,00	
770 03	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	40.275,94		40.275,94	
770 03 01	KONAKLAMA	2.635,50		2.635,50	
770 03 02	ULAŞIM	10.442,35		10.442,35	
770 03 03	YIYECEK İÇECEK İKRAM	27.198,09		27.198,09	
770 04	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	113.938,61		113.938,61	
770 04 01	BÜRO GİDERLERİ	35.533,85		35.533,85	
770 04 02	NAKLİYE VE ULAŞIM GİDERLERİ	4.051,14		4.051,14	
770 04 03	YEMEK GİDERLERİ	5.141,40		5.141,40	
770 04 04	DİĞER BÜRO GİDERLERİ	3.780,00		3.780,00	
770 04 05	MATBAA-REKLAM-BASIM-YAYIN GİDERLERİ	7.183,86		7.183,86	
770 04 06	MÜŞAVİR FIRMA AVUKATLIK BİLİR KİŞİ GİDEF	36.897,52		36.897,52	
770 04 07	BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ GİDERLERİ	9.660,17		9.660,17	
770 04 08	NOTER MAHKEME GİDERLERİ	10.527,42		10.527,42	
770 04 09	EFT HAVALE VB GİDERLERİ	292,73		292,73	
770 04 10	DAMGA VERGİSİ	870,52		870,52	
770 05	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	55.599,74	1.750,00	53.849,74	
770 05 01	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	55.599,74	1.750,00	53.849,74	
770 08	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	4.010,37		4.010,37	
770 08 01	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	4.010,37		4.010,37	
770 10	VERGİ SGK VB GİDERLER	53.290,02		53.290,02	
770 10 01	VERGİ SGK VB GİDERLER	53.290,02		53.290,02	
770 11	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	3.835,65		3.835,65	
770 11 01	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	3.835,65		3.835,65	
770 12	GENEL KURUL GİDERLERİ	26.897,38		26.897,38	

SERBEST MUHASEBECİ  
MALLİ MÜŞAVİR  
AYŞE TÜRK  
Osım 09B Mah. 170. C. No:55/C2  
Yenimahalle/ANKARA  
Osım V.P. 8790278315 TC:17534449502

## 01.01.2020 - 31.12.2020 Tarihleri Arası Mizan

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 4 / 4

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
770 12 01	GENEL KURUL GİDERLERİ	26.897,38		26.897,38	
770 13	DİĞER GİDERLER	12.614,85		12.614,85	
770 13 01	DİĞER GİDERLER	12.614,85		12.614,85	
770 14	BANKA GELİR VERGİSİ KESİNTİLERİ	112,11		112,11	
770 14 01	BANKA GELİR VERGİSİ KESİNTİLERİ	112,11		112,11	
771	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ YANSITMA HES.		173.670,49		173.670,49
771 01	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ YANSITMA HES/		173.670,49		173.670,49
GENEL TOPLAM (Bakiyesi Ana Hesaplardan) :		1.140.889,62	1.140.889,62	419.708,78	419.708,78

BaşKANIN  
Genel Mali Sekreter

**M** SERBEST MUHASEFECİ  
MALİ MÜŞAVİR  
Ays 705  
Ostim OSB Mah. 106. Nr. 1/1 No: 50/C2  
Yer/mahalle/AN: ...  
Ostim V.D. 8760278315 TC: 793444800

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
<b>100</b>	<b>KASA</b>	<b>10.105,49</b>	<b>8.641,74</b>	<b>1.463,75</b>	
100 01	TL KASA	10.105,49	8.641,74	1.463,75	
100 01 01	Merkez Kasa	10.105,49	8.641,74	1.463,75	
<b>102</b>	<b>BANKALAR</b>	<b>455.694,73</b>	<b>359.549,02</b>	<b>96.145,71</b>	
102 01	TL Hesaplar	455.694,73	359.549,02	96.145,71	
102 01 01	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5004 Nolu Ana He	405.432,84	353.416,91	52.015,93	
102 01 02	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5008 Kıdem Fonu	17.234,09	73,52	17.160,57	
102 01 03	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5006 Eğitim Fonu	8.027,86	6.058,59	1.969,27	
102 01 05	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5009 USD Hesabı	24.999,94		24.999,94	
<b>136</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR</b>	<b>3.718,31</b>	<b>277,45</b>	<b>3.440,86</b>	
136 02	Bariş Arın	2.173,31		2.173,31	
136 04	Nihal Kaplan	709,28	277,45	431,83	
136 09	Turgay Öner	835,72		835,72	
<b>159</b>	<b>VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI</b>	<b>5.725,00</b>		<b>5.725,00</b>	
159 002	Rönesans Inovasyon Mühendislik A.Ş.	725,00		725,00	
159 005	Erdal Yıldırım	5.000,00		5.000,00	
<b>226</b>	<b>VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR</b>	<b>2.077,75</b>		<b>2.077,75</b>	
226 01	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	2.077,75		2.077,75	
226 01 01	Aski Depozito	377,75		377,75	
226 01 02	Sabiha Ülker Uluş (Kira Depozitosu)	1.700,00		1.700,00	
<b>255</b>	<b>DEMİRBAŞLAR</b>	<b>31.778,74</b>		<b>31.778,74</b>	
255 000	ANKARA MERKEZ DEMİRBAŞLARI	30.768,74		30.768,74	
255 000 01	Dizüstü Bilgi.Lenova 59-15881 Sams	7.917,80		7.917,80	
255 000 02	Teksom 216 Telefon	1.062,00		1.062,00	
255 000 03	Sunny 152 Fhd Led Tv	1.870,00		1.870,00	
255 000 04	Vestel 40 FA 7 100 40	1.099,00		1.099,00	
255 000 06	Krem Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 07	Krem Deri Koltuk 2 Li (1 Adet)	65,00		65,00	
255 000 08	Krem Deri Koltuk Tekli (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 09	Kahverengi/bordo Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 10	Kahverengi/bordo Deri Koltuk Tekli (2 Adet)	100,00		100,00	
255 000 11	Toplantı Masası (elips) (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 12	Toplantı Masası 3 Parçalı Metal Ayaklı (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 13	Önü Oval Makam Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 14	Krem Köşeli Büro Masası (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 15	Krem İkili Birleşik Büro Masası (2 Adet)	160,00		160,00	
255 000 16	Kahverengi Büro Masası (4 Adet)	360,00		360,00	
255 000 17	Kahverengi Büro Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 18	Kolçaklı Dersane Sandalye (deri Sarı) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 19	Kolçaksız Dersane Sandalyesi (kumaş Siyah)(12	120,00		120,00	
255 000 20	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (deri Mavi) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 21	Büro Koltuğu (kumaş Bordo) (2 Adet)	140,00		140,00	
255 000 22	Büro Koltuğu (deri Siyah) (1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 23	Makam Koltuğu (siyah Deri) (17 Adet)	510,00		510,00	
255 000 24	Makam Koltuğu (kahverengi Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 25	Makam Koltuğu (krem Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 26	Etejer 3 Lü (krem) ( 5 Adet)	150,00		150,00	
255 000 27	Etejer (maun) ( 1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 28	Etejer (1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 29	Büro Masası (maun) (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 30	Ahşap Çekmeceli Dekoratif Sehpa (2 Adet)	180,00		180,00	
255 000 31	Cam Sehpa Yuvarlak (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 32	Cam Tv Sehpası (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 33	Kitaplık (beyaz) (2 Adet)	90,00		90,00	
255 000 34	Kitaplık (kahve) (1 Adet)	45,00		45,00	
255 000 35	Ahşap Dolap (bordo) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 36	Ahşap Dolap ( 2 Cam Kapaklı) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 37	Ahşap Dolap (beyaz) (1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 38	Çelik Kasa 2 Gözlü (1adet)	150,00		150,00	
255 000 39	102 Ekran Lcd Tv	400,00		400,00	
255 000 40	Dell Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	800,00		800,00	
255 000 41	Casper Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 42	Hp Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
255 000 43	All-in-ne Pc (2 Adet)	1.100,00		1.100,00	
255 000 44	Lcd Ekran (1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 45	Masaüstü Bilgisayar(1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 46	Buzdolabı 2 Kapılı(1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 47	Buzdolabı Mini (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 48	Yazıcı (1 Adet)	250,00		250,00	
255 000 49	Su Sebili(1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 50	Su Sebili (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 51	Ocak (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 52	Megafon (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 53	Universal Şarj Aleti (1 Adet)	15,00		15,00	
255 000 54	Kamera(1 Adet)	300,00		300,00	
255 000 55	Telefon Konsolu (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 56	Sunum Kumandası(1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 57	Telsiz Telefon(1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 58	Analog Telefon(3 Adet)	75,00		75,00	
255 000 59	Analog Telefon (1 Adet)	35,00		35,00	
255 000 60	Analog Telefon (2 Adet)	60,00		60,00	
255 000 61	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (Deri Kırmızı ) (8 Ad)	80,00		80,00	
255 000 62	OLYMPIA EVRAK İMHA MAKİNASI	226,90		226,90	
255 000 63	Epson Workforce Pro Wf Yazıcı	6.833,04		6.833,04	
255 000 64	Çalışma Masası (8 Kişilik) 1 Adet	200,00		200,00	
255 000 65	Tek Kişilik Bilgisayar Masası 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 66	Tek Kişilik Masa 2 Adet	100,00		100,00	
255 000 67	Küçük Orta Sehpa 2 Adet	50,00		50,00	
255 000 68	Dört Kapaklı Dolap 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 69	Üç Çekmeceli Dolap 1 Adet	50,00		50,00	
255 000 70	Açık Kitaplık ( Alt Tarafı Kapaklı) 2 Adet	150,00		150,00	
255 000 71	Dosya Dolabı 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 72	Sandalye 27 Adet	405,00		405,00	
255 000 73	Tekerlekli Sandalye 1 Adet	25,00		25,00	
255 000 74	İki Kişilik Deri Koltuk 2 Adet	100,00		100,00	
255 000 75	Tek Kişilik Deri Koltuk 4 Adet	200,00		200,00	
255 000 76	Megafon 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 77	Televizyon Lg 1 Adet	350,00		350,00	
255 000 78	Yazıcı Canon 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 79	Bilgisayar Ekranı Lg 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 80	Mini Buzdolabı Regal 1 Adet	150,00		150,00	
255 000 81	Klima Finlux 1 Adet	250,00		250,00	
255 000 82	Mini Hoperlör 3 Adet	60,00		60,00	
255 000 83	Büyük Hoperlör 1 Adet	20,00		20,00	
255 000 84	SAMSUNG SCX4521 FOTOKOPİ TARAYICI FAX	450,00		450,00	
255 002	İSTANBUL DEPO DEMİRBAŞLARI	1.010,00		1.010,00	
255 002 01	Evrak Dolabı 2 Adet	150,00		150,00	
255 002 02	Çalışma Masası 1 Adet	50,00		50,00	
255 002 03	Bilgisayar Monitörü 1 Adet	30,00		30,00	
255 002 04	Ofis Koltuğu (döner) 4 Adet	200,00		200,00	
255 002 05	Ofis Sandalyesi (beyaz) 8 Adet	160,00		160,00	
255 002 06	Nikelaj Kenarlı Koltuk(siyah) 2 Adet	40,00		40,00	
255 002 07	Kahveci Masası (siyah) 4 Adet	160,00		160,00	
255 002 08	Kahveci Sandalyesi (siyah) 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 09	Küçük Sehpa 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 10	Küçük Çay Kazanı 1 Adet	100,00		100,00	
<b>320</b>	<b>SATICILAR</b>	<b>9.815,00</b>	<b>10.311,52</b>		<b>496,52</b>
320 01	SATICILAR (MAL VE EMTİA)	1.965,06	2.161,58		196,52
320 01 18	Secom Güvenlik	1.965,06	2.161,58		196,52
320 02	SATICILAR (HİZMET)	7.849,94	8.149,94		300,00
320 02 02	İsmail Barak (SMMM)	7.849,94	8.149,94		300,00
<b>329</b>	<b>DİĞER TİCARİ BORÇLAR</b>	<b>433,26</b>	<b>466,82</b>		<b>33,56</b>
329 01	DİĞER TİCARİ BORÇLAR (ABONELİKLER)	433,26	466,82		33,56
329 01 03	Aski	433,26	466,82		33,56
<b>336</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR</b>	<b>18.896,50</b>	<b>19.796,78</b>		<b>900,28</b>
336 01	ÜYELERE BORÇLAR	18.896,50	19.796,78		900,28

SERBEST MUHASEBECİ  
MALİ MÜŞAVİRLİK  
AYRE TÜRK  
Osım OSB Mes. Y. ve S. No:55/C2  
Yahin KANAKARA  
Osım S.D. 8760278315 TC:17534449502

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
336 01 05	Özgür Karaca	18.390,00	19.036,76		646,76
336 01 22	Cem Karabacak	506,50	760,02		253,52
<b>360</b>	<b>ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR</b>	<b>18.458,39</b>	<b>19.769,69</b>		<b>1.311,30</b>
360 01	ÖDENECEK GELİR VERGİLERİ	18.131,19	19.415,34		1.284,15
360 01 01	Ücretli Gelir Vergisi	6.328,97	6.516,79		187,82
360 01 02	Kira Stopajları	5.173,30	5.971,13		797,83
360 01 03	Serbest Meslek Stopajı	6.628,92	6.927,42		298,50
360 02	ÖDENECEK DAMGA VERGİLERİ	327,20	354,35		27,15
360 02 01	Ücretli Damga Vergisi	327,20	354,35		27,15
<b>361</b>	<b>ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ</b>	<b>16.104,46</b>	<b>17.445,98</b>		<b>1.341,52</b>
361 01	Ödenecek SGK Primi	14.810,99	16.045,18		1.234,19
361 02	Ödenecek İşsizlik Sigortası Primi	1.293,47	1.400,80		107,33
<b>570</b>	<b>GEÇMİŞ YILLAR KARLARI</b>		<b>101.542,57</b>		<b>101.542,57</b>
570 01	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI		101.542,57		101.542,57
<b>580</b>	<b>GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)</b>	<b>23.322,00</b>		<b>23.322,00</b>	
580 01	2013 Yılı Zararı	12.735,64		12.735,64	
580 02	2016 Yılı Zararı	10.586,36		10.586,36	
<b>590</b>	<b>DÖNEM NET KARI</b>	<b>47.264,74</b>	<b>71.184,53</b>		<b>23.919,79</b>
590 02	Failiyet Olumlu Bakiye	47.264,74	71.184,53		23.919,79
<b>602</b>	<b>DİĞER GELİRLER</b>	<b>220.480,13</b>	<b>366.596,63</b>		<b>146.116,50</b>
602 01	Üye Aidat Gelirleri	220.480,13	366.596,63		146.116,50
<b>642</b>	<b>FAİZ GELİRLERİ</b>	<b>777,60</b>	<b>1.470,19</b>		<b>692,59</b>
642 01	Faiz Gelirleri	777,60	1.470,19		692,59
<b>679</b>	<b>DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR</b>	<b>1.443,21</b>	<b>3.340,28</b>		<b>1.897,07</b>
679 01	Sigorta Prim Teşvikleri	75,00	825,00		750,00
679 02	5510 Sayılı Kanundan Doğan Vergi İndirimi	1.267,28	2.161,68		894,40
679 03	Küsürat Farkları	100,93	353,60		252,67
<b>770</b>	<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	<b>312.934,44</b>	<b>198.636,55</b>	<b>114.297,89</b>	
770 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	7.261,44	5.136,50	2.124,94	
770 01 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	7.261,44	5.136,50	2.124,94	
770 02	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	22.847,64	14.809,62	8.038,02	
770 02 01	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	22.847,64	14.809,62	8.038,02	
770 03	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	40.160,65	23.446,34	16.714,31	
770 03 01	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	40.160,65	23.446,34	16.714,31	
770 04	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	126.944,34	84.900,69	42.043,65	
770 04 01	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	126.023,49	84.488,04	41.535,45	
770 04 10	DAMGA VERGİSİ	920,85	412,65	508,20	
770 05	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	49.382,94	31.440,16	17.942,78	
770 05 01	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	49.382,94	31.440,16	17.942,78	
770 08	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	6.468,14	2.851,51	3.616,63	
770 08 01	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	6.468,14	2.851,51	3.616,63	
770 10	VERGİ SGK VB GİDERLER	53.905,07	31.992,87	21.912,20	
770 10 01	VERGİ SGK VB GİDERLER	53.905,07	31.992,87	21.912,20	
770 11	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	5.890,70	4.019,98	1.870,72	
770 11 01	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	5.890,70	4.019,98	1.870,72	
770 14	BANKA GELİR VERGİSİ KESİNTİLERİ	73,52	38,88	34,64	
770 14 01	BANKA GELİR VERGİSİ KESİNTİLERİ	73,52	38,88	34,64	
<b>920</b>	<b>YATIRIM İNDİRİMİ KULLANILANLAR KARŞILIĞI</b>	<b>1.324,90</b>		<b>1.324,90</b>	
920 01	Ziraat USD bankası	1.324,90		1.324,90	
<b>921</b>	<b>YATIRIM İNDİRİMİNDEN KULLANILAN</b>		<b>1.324,90</b>		<b>1.324,90</b>
921 01	Ziraat USD bankası		1.324,90		1.324,90
GENEL TOPLAM (Bakiyesi Ana Hesaplardan) :		1.180.354,65	1.180.354,65	279.576,60	279.576,60

SERBEST MUHASEBECİ  
MANTİ MÜŞAVİR  
AYŞE TÜRK  
Ostim OSB Mah. Top. Alanı No:55/C2  
Yerimahallesi/ANKARA  
Ostim V.D. 8760278315 TC:17534449502

Barış AKIN  
Genel Müdür

SERBEST MUHASEBECİ  
MANTİ MÜŞAVİR  
AYŞE TÜRK  
Ostim OSB Mah. Top. Alanı No:55/C2  
Yerimahallesi/ANKARA  
Ostim V.D. 8760278315 TC:17534449502



## 01.01.2022 - 31.12.2022 Tarihleri Arası Mizan

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 3 / 3

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
336 01 08	Halil Metincan	10.049,40	10.213,40		164,00
336 01 16	Zahit Avcı	12.600,00	12.601,45		1,45
336 01 24	Hasret Alala ( 1 NOLU ŞUBE)	43.203,87	43.582,03		378,16
336 01 40	Nurşen Şişli	7.108,95	7.008,95	100,00	
336 01 49	Deniz Akbaş	2.725,57	2.768,57		43,00
336 01 50	Mehmet Özyıldız	5.985,22	5.635,22	350,00	
336 01 52	Erol Kisbet	6.334,90	4.494,32	1.840,58	
<b>360</b>	<b>ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR</b>	<b>16.541,42</b>	<b>18.613,44</b>		<b>2.072,02</b>
360 01	ÖDENECEK GELİR VERGİLERİ	16.541,42	18.613,44		2.072,02
360 01 02	Kira Stopajları	9.442,19	10.317,19		875,00
360 01 03	Serbest Meslek Stopajı	7.099,23	7.445,19		345,96
360 01 04	Gider Pusulası Stopajı		851,06		851,06
<b>570</b>	<b>GEÇMİŞ YILLAR KARLARI</b>		<b>136.548,63</b>		<b>136.548,63</b>
570 01	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI		136.548,63		136.548,63
<b>590</b>	<b>DÖNEM NET KARI</b>	<b>58.328,06</b>	<b>81.108,55</b>		<b>22.780,49</b>
590 02	Faiyyet Olumlu Bakiye	58.328,06	81.108,55		22.780,49
<b>602</b>	<b>DİĞER GELİRLER</b>	<b>340.097,29</b>	<b>603.368,42</b>		<b>263.271,13</b>
602 01	Üye Aidat Gelirleri	340.097,29	603.368,42		263.271,13
<b>642</b>	<b>FAİZ GELİRLERİ</b>	<b>3.978,90</b>	<b>6.089,36</b>		<b>2.110,46</b>
642 01	Faiz Gelirleri	3.978,90	6.089,36		2.110,46
<b>679</b>	<b>DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR</b>	<b>2.631,53</b>	<b>4.001,78</b>		<b>1.370,25</b>
679 01	Hesap farkları ve diğer gelirler	2.631,53	3.602,18		970,65
679 02	5510 Sayılı Kanundan Doğan Vergi İndirimi		399,60		399,60
<b>689</b>	<b>DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)</b>	<b>100,00</b>		<b>100,00</b>	
689 01	Hurda Ayrılan Demirbaşlar	100,00		100,00	
<b>770</b>	<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	<b>609.023,93</b>	<b>317.320,92</b>	<b>291.703,01</b>	
770 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	72.132,10	26.030,93	46.101,17	
770 01 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	72.132,10	26.030,93	46.101,17	
770 02	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	40.798,35	27.818,34	12.980,01	
770 02 01	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	40.798,35	27.818,34	12.980,01	
770 03	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	88.129,77	57.972,44	30.157,33	
770 03 01	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	88.129,77	57.972,44	30.157,33	
770 04	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	254.909,12	120.185,49	134.723,63	
770 04 01	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	189.051,36	95.229,39	93.821,97	
770 04 06	MÜŞAVİR FIRMA AVUKATLIK BİLİR KİŞİ GİDEF	63.792,56	23.778,90	40.013,66	
770 04 10	DAMGA VERGİSİ	2.065,20	1.177,20	888,00	
770 05	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	47.919,36	30.419,36	17.500,00	
770 05 01	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	47.919,36	30.419,36	17.500,00	
770 08	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	15.130,85	2.261,00	12.869,85	
770 08 01	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	15.130,85	2.261,00	12.869,85	
770 10	VERGİ SGK VB GİDERLER	76.414,30	52.633,36	23.780,94	
770 10 01	VERGİ SGK VB GİDERLER	76.414,30	52.633,36	23.780,94	
770 11	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	9.134,08		9.134,08	
770 11 01	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	9.134,08		9.134,08	
770 12	GENEL KURUL GİDERLERİ	4.456,00		4.456,00	
770 12 01	GENEL KURUL GİDERLERİ	4.456,00		4.456,00	
GENEL TOPLAM (Bakiyesi Ana Hesaplardan) :		2.202.526,34	2.202.526,34	430.911,08	430.911,08

BANKA  
Genel Mali Sekreter

**M** SERBEST MUHASEBECİ  
MALİ MÜŞAVİR  
AYDIN TURK  
Ostim OSB Mah. 3. D. Yıl Biv. No:55/C2  
Yeni Mahalle/ANKARA  
Ostim V.D. 0760278315 TC:17534449502

## 01.01.2022 - 31.12.2022 Tarihleri Arası Mizan

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 2 / 3

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
255 000 49	Su Sebili(1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 50	Su Sebili (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 51	Ocak (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 52	Megafon (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 53	Universal Şarj Aleti (1 Adet)	15,00		15,00	
255 000 54	Kamera(1 Adet)	300,00		300,00	
255 000 55	Telefon Konsolu (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 56	Sunum Kumandası(1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 57	Telsiz Telefon(1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 58	Analog Telefon(3 Adet)	75,00		75,00	
255 000 59	Analog Telefon (1 Adet)	35,00		35,00	
255 000 60	Analog Telefon (2 Adet)	60,00		60,00	
255 000 61	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (Deri Kırmızı ) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 62	OLYMPIA EVRAK İMHA MAKİNASI	226,90		226,90	
255 000 63	Epson Workforce Pro Wf Yazıcı	6.833,04		6.833,04	
255 000 64	Çalışma Masası (8 Kişilik) 1 Adet	200,00		200,00	
255 000 65	Tek Kişilik Bilgisayar Masası 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 66	Tek Kişilik Masa 2 Adet	100,00		100,00	
255 000 67	Küçük Orta Sehpa 2 Adet	50,00		50,00	
255 000 68	Dört Kapaklı Dolap 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 69	Üç Çekmeceli Dolap 1 Adet	50,00		50,00	
255 000 70	Açık Kitaplık ( Alt Tarafı Kapaklı) 2 Adet	150,00		150,00	
255 000 71	Dosya Dolabı 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 72	Sandalye 27 Adet	405,00		405,00	
255 000 73	Tekerlekli Sandalye 1 Adet	25,00		25,00	
255 000 74	İki Kişilik Deri Koltuk 2 Adet	100,00		100,00	
255 000 75	Tek Kişilik Deri Koltuk 4 Adet	200,00		200,00	
255 000 76	Megafon 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 77	Televizyon Lg 1 Adet	350,00		350,00	
255 000 79	Bilgisayar Ekranı Lg 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 80	Mini Buzdolabı Regal 1 Adet	150,00		150,00	
255 000 81	Klima Finlux 1 Adet	250,00		250,00	
255 000 82	Mini Hoperlör 3 Adet	60,00		60,00	
255 000 83	Büyük Hoperlör 1 Adet	20,00		20,00	
255 000 84	SAMSUNG SCX4521 FOTOKOPI TARAYICI FAX	450,00		450,00	
255 002	İSTANBUL DEPO DEMİRBAŞLARI	1.010,00		1.010,00	
255 002 01	Evrak Dolabı 2 Adet	150,00		150,00	
255 002 02	Çalışma Masası 1 Adet	50,00		50,00	
255 002 03	Bilgisayar Monitörü 1 Adet	30,00		30,00	
255 002 04	Ofis Koltuğu (döner) 4 Adet	200,00		200,00	
255 002 05	Ofis Sandalyesi (beyaz) 8 Adet	160,00		160,00	
255 002 06	Nikelaj Kenarlı Koltuk(siyah) 2 Adet	40,00		40,00	
255 002 07	Kahveci Masası (siyah) 4 Adet	160,00		160,00	
255 002 08	Kahveci Sandalyesi (siyah) 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 09	Küçük Sehpa 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 10	Küçük Çay Kazanı 1 Adet	100,00		100,00	
<b>320</b>	<b>SATICILAR</b>	<b>32.022,29</b>	<b>31.767,39</b>	<b>254,90</b>	
320 01	SATICILAR (MAL VE EMTİA)	22.472,29	22.817,43		345,14
320 01 11	Rönesans Inovasyon Mühendislik A.Ş.	20.114,17	20.262,80		148,63
320 01 18	Secom Güvenlik	2.358,12	2.554,63		196,51
320 02	SATICILAR (HİZMET)	9.550,00	8.949,96	600,04	
320 02 02	İsmail Barak (SMMM)	9.550,00	8.949,96	600,04	
<b>329</b>	<b>DİĞER TİCARİ BORÇLAR</b>	<b>8.540,80</b>	<b>11.298,90</b>		<b>2.758,10</b>
329 01	DİĞER TİCARİ BORÇLAR (ABONELİKLER)	8.540,80	11.298,90		2.758,10
329 01 04	Başkent Doğalgaz A.Ş.	7.513,00	10.271,00		2.758,00
329 01 05	Türksat A.Ş.	1.027,80	1.027,90		0,10
<b>335</b>	<b>PERSONELE BORÇLAR</b>	<b>58.522,50</b>	<b>53.022,15</b>	<b>5.500,35</b>	
335 01	Nihal Kaplan	58.522,50	53.022,15	5.500,35	
<b>336</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR</b>	<b>275.250,86</b>	<b>216.927,25</b>	<b>58.323,61</b>	
336 01	ÜYELERE BORÇLAR	275.250,86	216.927,25	58.323,61	
336 01 03	Nihal Kaplan	71.859,64	14.581,95	57.277,69	
336 01 05	Özgür Karaca	39.300,00	38.321,25	978,75	
336 01 06	Bariş Arın	76.083,31	77.720,11		1.636,80

SERBEST MUHASEBECİ

MALLİ MÜŞAVİR

MAYMUN YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş. No:55/Ç2

Osmanlı D. 87602/8315 TC:17594449502

## 01.01.2022 - 31.12.2022 Tarihleri Arası Mizan

ASKERİ İŞYERLERİNDE GÖREVLİ KAMU ÇALIŞANLARI SENDİKASI

Sayfa No : 1 / 3

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
<b>100</b>	<b>KASA</b>	<b>1.463,75</b>	<b>1.094,00</b>	<b>369,75</b>	
100 01	TL KASA	1.463,75	1.094,00	369,75	
100 01 01	Merkez Kasa	1.463,75	1.094,00	369,75	
<b>102</b>	<b>BANKALAR</b>	<b>752.412,34</b>	<b>719.192,24</b>	<b>33.220,10</b>	
102 01	TL Hesaplar	752.412,34	719.192,24	33.220,10	
102 01 01	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5004 Nolu Ana He	727.321,36	719.192,24	8.129,12	
102 01 06	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5010 Kur Korumalı	25.090,98		25.090,98	
<b>136</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR</b>	<b>9.856,18</b>	<b>2.173,31</b>	<b>7.682,87</b>	
136 02	Bariş Arın	9.795,97	2.173,31	7.622,66	
136 03	Hasret Alala (1 Nolu Şube)	60,21		60,21	
<b>226</b>	<b>VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR</b>	<b>2.077,75</b>		<b>2.077,75</b>	
226 01	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	2.077,75		2.077,75	
226 01 01	Aski Depozito	377,75		377,75	
226 01 02	Sabiha Ülker Uluş (Kira Depozitosu)	1.700,00		1.700,00	
<b>255</b>	<b>DEMİRBAŞLAR</b>	<b>31.678,74</b>		<b>31.678,74</b>	
255 000	ANKARA MERKEZ DEMİRBAŞLARI	30.668,74		30.668,74	
255 000 01	Dizüstü Bilgi.Lenova 59-15881 Sams	7.917,80		7.917,80	
255 000 02	Teksom 216 Telefon	1.062,00		1.062,00	
255 000 03	Sunny 152 Fhd Led Tv	1.870,00		1.870,00	
255 000 04	Vestel 40 FA 7 100 40	1.099,00		1.099,00	
255 000 06	Krem Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 07	Krem Deri Koltuk 2 Li (1 Adet)	65,00		65,00	
255 000 08	Krem Deri Koltuk Tekli (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 09	Kahverengi/bordo Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 10	Kahverengi/bordo Deri Koltuk Tekli (2 Adet)	100,00		100,00	
255 000 11	Toplantı Masası (elips) (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 12	Toplantı Masası 3 Parçalı Metal Ayaklı (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 13	Önü Oval Makam Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 14	Krem Köşeli Büro Masası (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 15	Krem İkilili Birleşik Büro Masası (2 Adet)	160,00		160,00	
255 000 16	Kahverengi Büro Masası (4 Adet)	360,00		360,00	
255 000 17	Kahverengi Büro Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 18	Kolçaklı Dersane Sandalye (deri Sarı) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 19	Kolçaksız Dersane Sandalyesi (kumaş Siyah)(12	120,00		120,00	
255 000 20	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (deri Mavi) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 21	Büro Koltuğu (kumaş Bordo) (2 Adet)	140,00		140,00	
255 000 22	Büro Koltuğu (deri Siyah) (1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 23	Makam Koltuğu (siyah Deri) (17 Adet)	510,00		510,00	
255 000 24	Makam Koltuğu (kahverengi Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 25	Makam Koltuğu (krem Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 26	Etejer 3 Lü (krem) ( 5 Adet)	150,00		150,00	
255 000 27	Etejer (maun) ( 1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 28	Etejer (1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 29	Büro Masası (maun) (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 30	Ahşap Çekmeceli Dekoratif Sehpa (2 Adet)	180,00		180,00	
255 000 31	Cam Sehpa Yuvarlak (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 32	Cam Tv Sehpası (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 33	Kitaplık (beyaz) (2 Adet)	90,00		90,00	
255 000 34	Kitaplık (kahve) (1 Adet)	45,00		45,00	
255 000 35	Ahşap Dolap (bordo) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 36	Ahşap Dolap ( 2 Cam Kapaklı) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 37	Ahşap Dolap (beyaz) (1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 38	Çelik Kasa 2 Gözlü (1adet)	150,00		150,00	
255 000 39	102 Ekran Lcd Tv	400,00		400,00	
255 000 40	Dell Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	800,00		800,00	
255 000 41	Casper Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 42	Hp Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 43	All-in-ne Pc (2 Adet)	1.100,00		1.100,00	
255 000 44	Lcd Ekran (1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 45	Masaüstü Bilgisayar(1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 46	Buzdolabı 2 Kapılı(1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 47	Buzdolabı Mini (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 48	Yazıcı (1 Adet)	250,00		250,00	

SERBEST MUHASEBECİ  
MALİ MÜŞAVİR  
M  
Osım ÖSB Müh. 100. X. Y. No: 55/C2  
Yenimahalle ANKARA  
Osım V.D. 8/60278315 TC: 17534449502

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
<b>100</b>	<b>KASA</b>	<b>201.369,75</b>	<b>200.688,44</b>	<b>681,31</b>	
100 01	TL KASA	201.369,75	200.688,44	681,31	
100 01 01	Merkez Kasa	201.369,75	200.688,44	681,31	
<b>102</b>	<b>BANKALAR</b>	<b>1.198.810,24</b>	<b>836.350,24</b>	<b>362.460,00</b>	
102 01	TL Hesaplar	1.198.810,24	836.350,24	362.460,00	
102 01 01	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5004 Nolu Ana He	749.036,15	664.459,24	84.576,91	
102 01 06	T.C. Ziraat Bankası 65270685-5010 Kur Korumalı	31.845,05		31.845,05	
102 01 08	T.C.Ziraat Bankası 842-65270685-5009 Nolu Ust	207.237,48	171.891,00	35.346,48	
102 01 09	T.C.Ziraat Bankası 65270685-5038 Nolu Kur Koru	210.691,56		210.691,56	
<b>136</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR</b>	<b>13.412,32</b>	<b>7.926,44</b>	<b>5.485,88</b>	
136 01	İsmail Demirtaş (1 Nolu Şube)	2,00		2,00	
136 02	Barış Arın	9.464,41	5.985,86	3.478,55	
136 06	Cem Karabacak	101,00		101,00	
136 10	Erol Kisbet	3.681,16	1.840,58	1.840,58	
136 11	Nurşen Şişli	163,75	100,00	63,75	
<b>159</b>	<b>VERİLEN SİPARİŞ AVANSLARI</b>	<b>5.345,06</b>		<b>5.345,06</b>	
159 006	İsmail Barak (SMMM)	5.247,06		5.247,06	
159 007	Demir Orhon	98,00		98,00	
<b>226</b>	<b>VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR</b>	<b>2.077,75</b>		<b>2.077,75</b>	
226 01	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	2.077,75		2.077,75	
226 01 01	Aski Depozito	377,75		377,75	
226 01 02	Sabiha Ülker Uluş (Kira Depozitosu)	1.700,00		1.700,00	
<b>255</b>	<b>DEMİRBAŞLAR</b>	<b>31.678,74</b>		<b>31.678,74</b>	
255 000	ANKARA MERKEZ DEMİRBAŞLARI	30.668,74		30.668,74	
255 000 01	Dizüstü Bilgi.Lenova 59-15881 Sams	7.917,80		7.917,80	
255 000 02	Teksom 216 Telefon	1.062,00		1.062,00	
255 000 03	Sunny 152 Fhd Led Tv	1.870,00		1.870,00	
255 000 04	Vestel 40 FA 7 100 40	1.099,00		1.099,00	
255 000 06	Krem Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 07	Krem Deri Koltuk 2 Li (1 Adet)	65,00		65,00	
255 000 08	Krem Deri Koltuk Tekli (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 09	Kahverengi/bordo Deri Koltuk 3 Lü (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 10	Kahverengi/bordo Deri Koltuk Tekli (2 Adet)	100,00		100,00	
255 000 11	Toplantı Masası (elips) (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 12	Toplantı Masası 3 Parçalı Metal Ayaklı (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 13	Önü Oval Makam Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 14	Krem Köşeli Büro Masası (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 15	Krem İkili Birleşik Büro Masası (2 Adet)	160,00		160,00	
255 000 16	Kahverengi Büro Masası (4 Adet)	360,00		360,00	
255 000 17	Kahverengi Büro Masası (1 Adet)	90,00		90,00	
255 000 18	Kolçaklı Dersane Sandalye (deri Sarı) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 19	Kolçaksız Dersane Sandalyesi (kumaş Siyah)(12	120,00		120,00	
255 000 20	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (deri Mavi) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 21	Büro Koltuğu (kumaş Bordo) (2 Adet)	140,00		140,00	
255 000 22	Büro Koltuğu (deri Siyah) (1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 23	Makam Koltuğu (siyah Deri) (17 Adet)	510,00		510,00	
255 000 24	Makam Koltuğu (kahverengi Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 25	Makam Koltuğu (krem Deri) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 26	Etejer 3 Lü (krem) ( 5 Adet)	150,00		150,00	
255 000 27	Etejer (maun) ( 1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 28	Etejer (1 Adet)	30,00		30,00	
255 000 29	Büro Masası (maun) (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 30	Ahşap Çekmeceli Dekoratif Sehpa (2 Adet)	180,00		180,00	
255 000 31	Cam Sehpa Yuvarlak (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 32	Cam Tv Sehpası (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 33	Kitaplık (beyaz) (2 Adet)	90,00		90,00	
255 000 34	Kitaplık (kahve) (1 Adet)	45,00		45,00	
255 000 35	Ahşap Dolap (bordo) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 36	Ahşap Dolap ( 2 Cam Kapaklı) (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 37	Ahşap Dolap (beyaz) (1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 38	Çelik Kasa 2 Gözlü (1adet)	150,00		150,00	
255 000 39	102 Ekran Lcd Tv	400,00		400,00	
255 000 40	Dell Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	800,00		800,00	

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
255 000 41	Casper Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 42	Hp Dizüstü Bilgisayar (1 Adet)	450,00		450,00	
255 000 43	All-in-ne Pc (2 Adet)	1.100,00		1.100,00	
255 000 44	Lcd Ekran (1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 45	Masaüstü Bilgisayar(1 Adet)	200,00		200,00	
255 000 46	Buzdolabı 2 Kapılı(1 Adet)	150,00		150,00	
255 000 47	Buzdolabı Mini (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 48	Yazıcı (1 Adet)	250,00		250,00	
255 000 49	Su Sebili(1 Adet)	70,00		70,00	
255 000 50	Su Sebili (1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 51	Ocak (1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 52	Megafon (1 Adet)	60,00		60,00	
255 000 53	Universal Şarj Aleti (1 Adet)	15,00		15,00	
255 000 54	Kamera(1 Adet)	300,00		300,00	
255 000 55	Telefon Konsolu (1 Adet)	100,00		100,00	
255 000 56	Sunum Kumandası(1 Adet)	80,00		80,00	
255 000 57	Telsiz Telefon(1 Adet)	50,00		50,00	
255 000 58	Analog Telefon(3 Adet)	75,00		75,00	
255 000 59	Analog Telefon (1 Adet)	35,00		35,00	
255 000 60	Analog Telefon (2 Adet)	60,00		60,00	
255 000 61	Kolçaklı Dersane Sandalyesi (Deri Kırmızı ) (8 Adet)	80,00		80,00	
255 000 62	OLYMPIA EVRAK IMHA MAKİNASI	226,90		226,90	
255 000 63	Epson Workforce Pro Wf Yazıcı	6.833,04		6.833,04	
255 000 64	Çalışma Masası (8 Kişilik) 1 Adet	200,00		200,00	
255 000 65	Tek Kişilik Bilgisayar Masası 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 66	Tek Kişilik Masa 2 Adet	100,00		100,00	
255 000 67	Küçük Orta Sehpa 2 Adet	50,00		50,00	
255 000 68	Dört Kapaklı Dolap 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 69	Üç Çekmeceli Dolap 1 Adet	50,00		50,00	
255 000 70	Açık Kitaplık ( Alt Tarafı Kapaklı) 2 Adet	150,00		150,00	
255 000 71	Dosya Dolabı 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 72	Sandalye 27 Adet	405,00		405,00	
255 000 73	Tekerlekli Sandalye 1 Adet	25,00		25,00	
255 000 74	İki Kişilik Deri Koltuk 2 Adet	100,00		100,00	
255 000 75	Tek Kişilik Deri Koltuk 4 Adet	200,00		200,00	
255 000 76	Megafon 1 Adet	75,00		75,00	
255 000 77	Televizyon Lg 1 Adet	350,00		350,00	
255 000 79	Bilgisayar Ekranı Lg 1 Adet	100,00		100,00	
255 000 80	Mini Buzdolabı Regal 1 Adet	150,00		150,00	
255 000 81	Klima Finlux 1 Adet	250,00		250,00	
255 000 82	Mini Hoperlör 3 Adet	60,00		60,00	
255 000 83	Büyük Hoperlör 1 Adet	20,00		20,00	
255 000 84	SAMSUNG SCX4521 FOTOKOPİ TARAYICI FA	450,00		450,00	
255 002	İSTANBUL DEPO DEMİRBAŞLARI	1.010,00		1.010,00	
255 002 01	Evrak Dolabı 2 Adet	150,00		150,00	
255 002 02	Çalışma Masası 1 Adet	50,00		50,00	
255 002 03	Bilgisayar Monitörü 1 Adet	30,00		30,00	
255 002 04	Ofis Koltuğu (döner) 4 Adet	200,00		200,00	
255 002 05	Ofis Sandalyesi (beyaz) 8 Adet	160,00		160,00	
255 002 06	Nikelaj Kenarlı Koltuk(siyah) 2 Adet	40,00		40,00	
255 002 07	Kahveci Masası (siyah) 4 Adet	160,00		160,00	
255 002 08	Kahveci Sandalyesi (siyah) 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 09	Küçük Sehpa 4 Adet	60,00		60,00	
255 002 10	Küçük Çay Kazanı 1 Adet	100,00		100,00	
<b>320</b>	<b>SATICILAR</b>	<b>22.823,40</b>	<b>23.377,79</b>		<b>554,39</b>
320 01	SATICILAR (MAL VE EMTİA)	22.823,40	23.377,79		554,39
320 01 11	Rönesans Inovasyon Mühendislik A.Ş.	20.717,30	20.865,93		148,63
320 01 18	Secom Güvenlik	2.106,10	2.511,86		405,76
<b>329</b>	<b>DİĞER TİCARİ BORÇLAR</b>	<b>1.001,40</b>	<b>1.128,20</b>		<b>126,80</b>
329 01	DİĞER TİCARİ BORÇLAR (ABONELİKLER)	1.001,40	1.128,20		126,80
329 01 05	Turksat A.Ş.	1.001,40	1.128,20		126,80
<b>336</b>	<b>DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR</b>	<b>21.345,89</b>	<b>24.134,27</b>		<b>2.788,38</b>
336 01	ÜYELERE BORÇLAR	21.345,89	24.134,27		2.788,38

SERBEST MUHASEBECİ  
MALLI MÜHÜR  
Osmanlı V.P. 87602/78315 TC: 1763449502

HESAP KODU	AÇIKLAMA	BORÇ	ALACAK	BAK. BORÇ	BAK. ALACAK
336 01 05	Özgür Karaca	12.885,75	15.036,73		2.150,98
336 01 24	Hasret Alala ( 1 NOLU ŞUBE)	3.960,84	4.344,34		383,50
336 01 63	Seçil Yıldırım (1 Nolu Şube)	2.592,30	2.593,30		1,00
336 01 64	Özlem Ataklı (1 Nolu Şube)	1.907,00	2.159,90		252,90
<b>360</b>	<b>ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR</b>	<b>14.001,52</b>	<b>19.366,32</b>		<b>5.364,80</b>
360 01	ÖDENECEK GELİR VERGİLERİ	14.001,52	19.366,32		5.364,80
360 01 02	Kira Stopajları	9.500,00	12.875,00		3.375,00
360 01 03	Serbest Meslek Stopajı	4.501,52	6.491,32		1.989,80
<b>570</b>	<b>GEÇMİŞ YILLAR KARLARI</b>	<b>73.250,92</b>	<b>136.548,63</b>		<b>63.297,71</b>
570 01	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI	73.250,92	136.548,63		63.297,71
<b>602</b>	<b>DİĞER GELİRLER</b>		<b>530.215,47</b>		<b>530.215,47</b>
602 01	Üye Aidat Gelirleri		530.215,47		530.215,47
<b>642</b>	<b>FAİZ GELİRLERİ</b>		<b>6.754,07</b>		<b>6.754,07</b>
642 01	Faiz Gelirleri		6.754,07		6.754,07
<b>646</b>	<b>KAMBIYO KARLARI</b>		<b>45.818,04</b>		<b>45.818,04</b>
646 01	KAMBIYO KARLARI		45.818,04		45.818,04
<b>689</b>	<b>DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)</b>	<b>369,90</b>		<b>369,90</b>	
689 01	Küsürat Farkları	369,90		369,90	
<b>770</b>	<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	<b>246.821,02</b>		<b>246.821,02</b>	
770 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	15.795,00		15.795,00	
770 01 01	EĞİTİM FAALİYET GİDERLERİ	15.795,00		15.795,00	
770 02	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	9.599,12		9.599,12	
770 02 01	EYLEM ETKİNLİK FAALİYETLERİ	9.599,12		9.599,12	
770 03	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	9.692,38		9.692,38	
770 03 01	ÖRGÜTLENME FAALİYET GİDERLERİ	9.692,38		9.692,38	
770 04	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLEF	132.408,67		132.408,67	
770 04 01	DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLEF	101.283,32		101.283,32	
770 04 06	MÜŞAVİR FIRMA AVUKATLIK BİLİR KİŞİ GİDEF	29.562,50		29.562,50	
770 04 10	DAMGA VERGİSİ	1.562,85		1.562,85	
770 05	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	60.000,00		60.000,00	
770 05 01	KİRA VE AİDAT GİDERLERİ	60.000,00		60.000,00	
770 08	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	15.002,84		15.002,84	
770 08 01	TEMSİL AĞIRLAMA BAŞKANLIK	15.002,84		15.002,84	
770 11	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	4.323,01		4.323,01	
770 11 01	ZORUNLU KURUL GİDERLERİ	4.323,01		4.323,01	
<b>920</b>	<b>YATIRIM İNDİRİMİ KULLANILANLAR KARŞILIĞI</b>	<b>9.400,00</b>	<b>8.070,00</b>	<b>1.330,00</b>	
920 01	Ziraat USD bankası	9.400,00	8.070,00	1.330,00	
<b>921</b>	<b>YATIRIM İNDİRİMİNDEN KULLANILAN</b>	<b>8.070,00</b>	<b>9.400,00</b>		<b>1.330,00</b>
921 01	Ziraat USD bankası	8.070,00	9.400,00		1.330,00
GENEL TOPLAM (Bakiyesi Ana Hesaplardan) :		1.849.777,91	1.849.777,91	656.249,66	656.249,66

Başkanın  
Genel Sekreter

SERBEST MUHASEBECİ  
MALİ MÜŞAVİR  
ANİT TURK  
Ostim OSB Mah. 100. Yıl Biv. No:55/C2  
Yenimahalle/ANKARA  
Ostim V.D. 8760278315 TC:17534449502